

Guía para llevar a cabo el trámite de Licencia Ambiental para establecimientos de competencia estatal

INDICE

1 LLENADO DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DE LICENCIA AMBIENTAL PARA FUENTES FIJAS DE COMPETENCIA ESTATAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DE TRÁMITES EN LÍNEA.....	1
INICIO DE TRÁMITE.....	2
DOCUMENTOS PARA TUS TRÁMITES.....	3
DATOS GENERALES PARA SOLICITUD DE TRÁMITE	4
DIAGRAMA.....	7
TABLA RESUMEN.....	9
DATOS DEL HORARIO DE LOS TRABAJADORES	10
INFORMACIÓN TÉCNICA GENERAL	10
IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL.....	12
CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA	13
CONTAMINACIÓN POR RUIDO PERIMETRAL Y VIBRACIONES.....	14
APROVECHAMIENTO DEL AGUA Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES	15
INICIO DE TRÁMITE.....	16
2 PAGO CORRESPONDIENTE A LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL	17
3 OPCIÓN DE PRE GUARDADO DE LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL	21
4 SOLICITUD DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA (SOLUCIÓN EXTERNA).....	24
5 OBSERVACIONES IMPORTANTES.....	27
ANEXO I. DOCUMENTOS SOLICITADOS	28

Este trámite es completamente digital, a excepción de la visita técnica.

Liga de la Plataforma de Trámites en Línea:
<https://catalogodetramites.queretaro.gob.mx/>

1 LLENADO DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DE LICENCIA AMBIENTAL PARA FUENTES FIJAS DE COMPETENCIA ESTATAL POR MEDIO DE LA PLATAFORMA DE TRÁMITES EN LÍNEA.

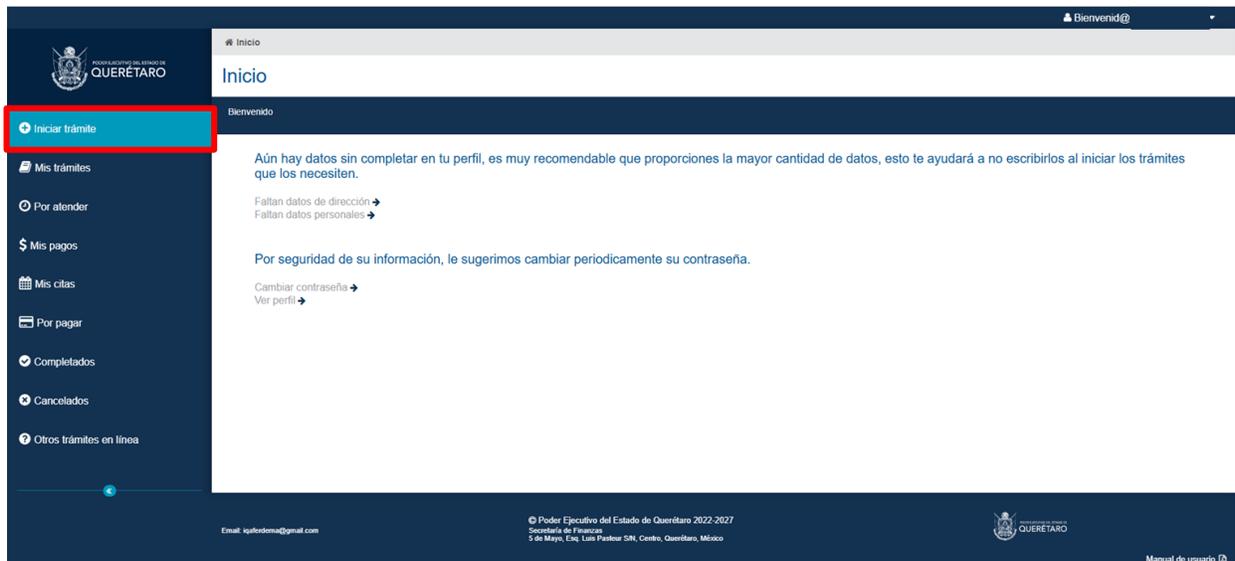
Ingresar a la Plataforma de Trámites en Línea.



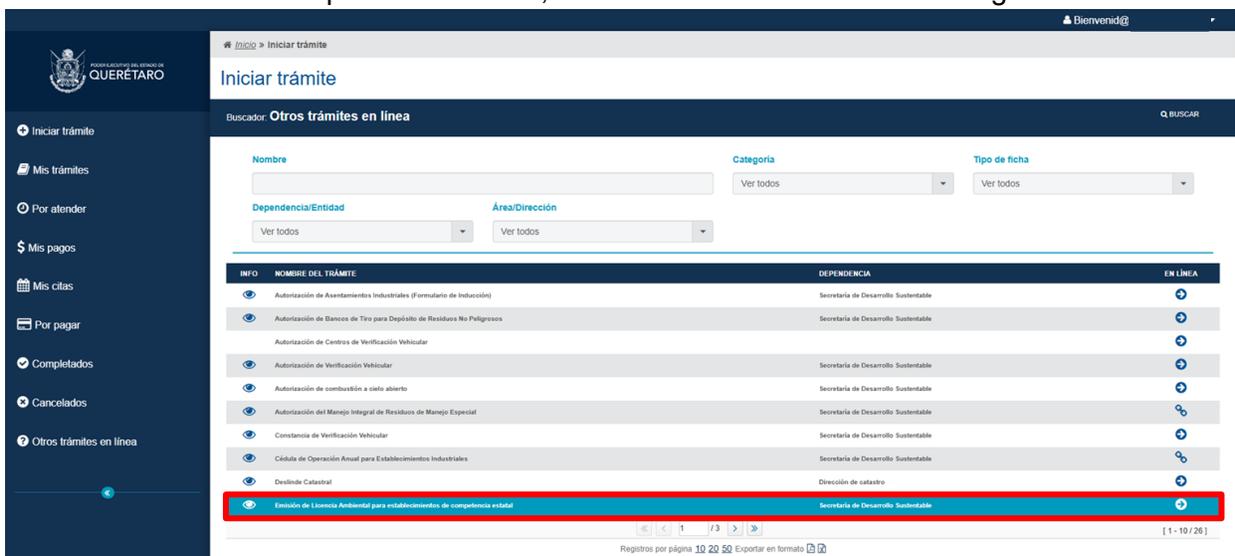
→ En caso de no contar con un usuario, realizar el registro con el RFC de la empresa para la que se llevará a cabo el trámite y un correo al que se tenga acceso.

INICIO DE TRÁMITE

Una vez dentro de la plataforma en la barra del lado izquierdo se dará clic en la opción Iniciar trámite.



Dentro del listado que aparece seleccionar el denominado “Emisión de Licencia Ambiental para establecimientos de competencia estatal”, dando clic en la flecha de ese renglón.

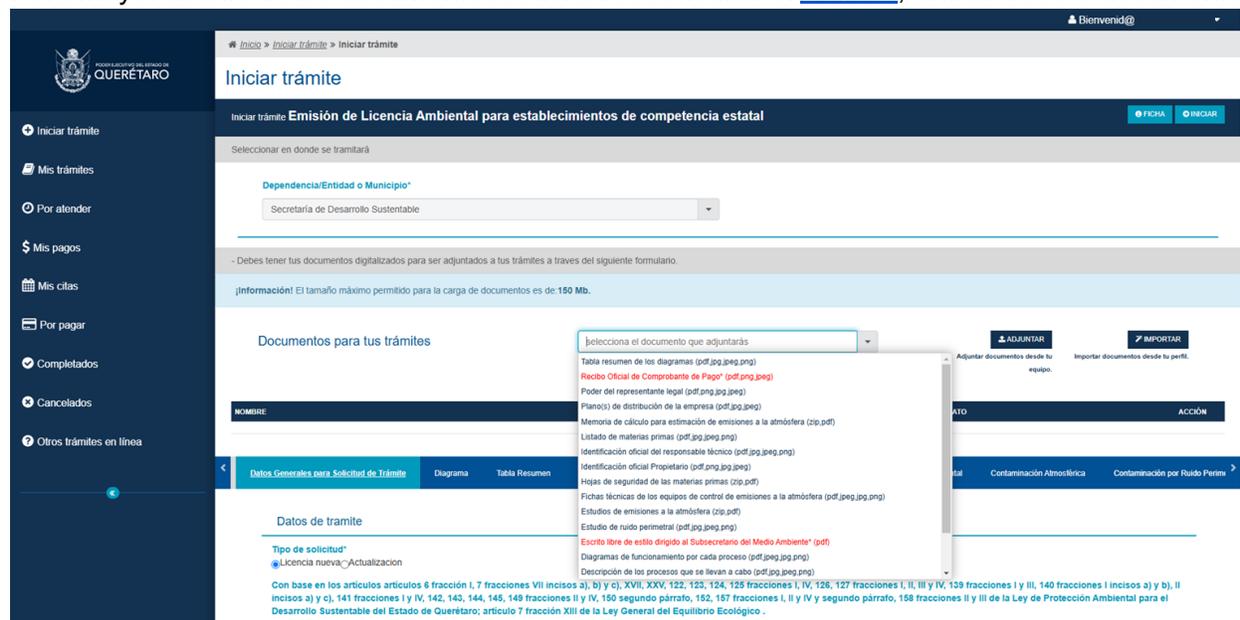


DOCUMENTOS PARA TUS TRÁMITES

En la pantalla a la que se redirige se deberá subir los documentos enlistados en la sección “Documentos para tus trámites”, seleccionando el documento a subir y dando en Adjuntar. Es importante considerar el tipo de formato que se acepta para cada documento.

Los documentos resaltados en color rojo y con (*) son de carácter obligatorio para dar inicio en plataforma con el trámite. Si al momento de dar inicio al trámite no se cuenta con alguno de los no resaltados en rojo posteriormente se le solicitará por medio de la plataforma.

Para mayor detalle de los documentos solicitados consultar el [Anexo I](#), al final de este documento.

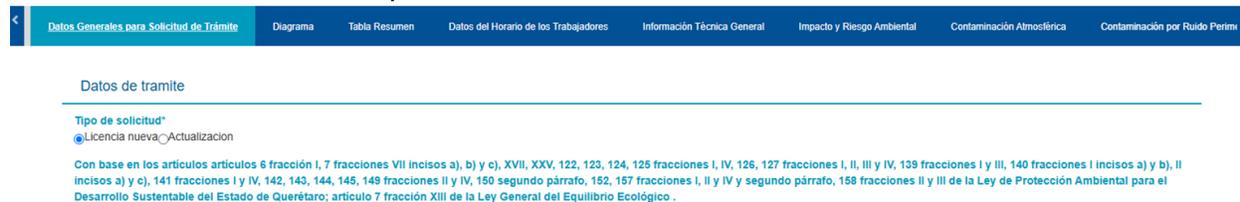


Posteriormente se deberá dar inicio al llenado de las secciones en la plataforma. **Es importante considerar que si la Plataforma de trámites en línea está inactiva durante 30 minutos se sale de la sesión por seguridad.**

DATOS GENERALES PARA SOLICITUD DE TRÁMITE

En la primera sección se cuenta con apartados de carácter obligatorio para dar inicio con el trámite en la plataforma, indicados con un (*).

En el apartado de Datos de trámite se deberá indicar si se trata de una licencia nueva o de la actualización de una licencia previa.



→ En caso de que la modalidad sea Actualización, al momento de seleccionar la opción se habilitarán nuevos espacios para llenar, siendo los de No. de Licencia, No. de Oficio, y Fecha de Oficio.

Es importante observar que al llenar estos campos no se hace una relación entre la solicitud que se está llenando y la anterior, por lo que es necesario subir y llenar nuevamente la información requerida para esta nueva solicitud.

[Datos Generales para Solicitud de Trámite](#) | [Diagrama](#) | [Tabla Resumen](#) | [Datos del Horario de los Trabajadores](#) | [Información Técnica General](#) | [Impacto y Riesgo Ambiental](#) | [Contaminación Atmosférica](#) | [Contaminación por Ruido Perimetral](#)

Datos de tramite

Tipo de solicitud*

Licencia nueva Actualización

No. de Licencia No. de Oficio Fecha de Oficio

Si tiene asignado un número de oficio puede buscarlo para cargar los datos.

Con base en los artículos artículos 6 fracción I, 7 fracciones VII (incisos a), b) y c), XVII, XXV, 122, 123, 124, 125 fracciones I, IV, 126, 127 fracciones I, II, III y IV, 138 fracciones I y III, 140 fracciones I (incisos a) y b), II (incisos a) y c), 141 fracciones I y IV, 142, 143, 144, 145, 149 fracciones II y IV, 150 segundo párrafo, 152, 157 fracciones I, II y IV y segundo párrafo, 158 fracciones II y III de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro; artículo 7 fracción XIII de la Ley General del Equilibrio Ecológico.

Para el llenado del apartado Datos de Pago se deberá consultar el Recibo Oficial de comprobante de Pago, y verificar el pago dando clic en el botón correspondiente. Para más detalle respecto a este comprobante favor de consultar [Pago correspondiente a la solicitud de Licencia Ambiental](#).

Datos de Pago

¡Pagado! El pago ha sido validado correctamente, puedes continuar el trámite.

Año Fiscal* No. Transacción*

En el apartado Datos Generales, respecto a la actividad de la empresa se deberá indicar:

- En Seleccione la actividad del establecimiento, el giro al que pertenece la empresa.
- En Seleccione la sub actividad, la actividad que se realiza en la empresa.

En caso de no encontrarse en el listado con el que se cuenta en la plataforma, seleccionar la opción Otros, aparecerá el recuadro Especifique la subactividad, en la que podrá indicar a mayor detalle la actividad.

Datos Generales

Nombre o razón social de la empresa* RFC*

Seleccione la actividad del establecimiento*

Seleccione la sub actividad*

Otros

Correo electrónico* Teléfono*

→ En caso de que la modalidad sea Actualización, también aparecerá el recuadro Motivo de la actualización.

Datos Generales

Nombre o razón social de la empresa* RFC*

Seleccione la actividad del establecimiento*

Seleccione la sub actividad*

Otros

Correo electrónico* Teléfono*

Se deberá llenar el apartado Datos del Representante Legal.

Datos del Representante Legal

Nombre* Teléfono* Correo electrónico*

El apartado Datos del Responsable Técnico deberá llenarse con la información de la persona que forma parte de la empresa que le dará seguimiento al trámite, y no se llenaría la parte de No. de Registro.

En caso de haber contratado a un prestador de servicios ambientales, éste deberá estar acreditado para ello en el Padrón de Prestadores de Servicios Ambientales autorizados por parte de la SEDESU, y sí se llenaría lo de No. de Registro.

Liga para consulta del Padrón autorizado:

<https://portal.queretaro.gob.mx/sedesu/contenido.aspx?q=q05znG4LZgIK+Stt5u4vmrYAD7J3BwYz>

Datos del Responsable Técnico

No. de Registro	Nombre	Teléfono	Correo electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Se deberá llenar el apartado Domicilio del establecimiento, en caso de no ubicarse dentro de un Parque Industrial o un Centro poblado, al seleccionar la opción Otro aparecerá el recuadro Otro (especifique) para describir a detalle la ubicación de la empresa.

Favor de ubicar el indicador de posición dentro del mapa en donde está la ubicación de la empresa.

Domicilio del establecimiento

Parque industrial
 Centro poblado
 Otro
 Otro (especifique)

Calle* No. Interior o Lote No. Exterior o No. de Manzana*

Código postal Estado Municipio Ciudad Colonia

Telefonos* Correo electrónico*

Buscar ubicación

 Latitud
 Longitud



El apartado Datos para oír y recibir notificaciones (en caso de ser diferente a la del establecimiento), como su nombre lo indica sólo se llenará cuando se cumpla ese supuesto.

Datos para oír y recibir notificaciones(en caso de ser diferente a la del establecimiento)

Calle	No. Interior o Lote	No. Exterior o No. de Manzana
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Código postal <input type="text"/>	Estado <input type="text"/>	Municipio <input type="text"/>
Ciudad <input type="text"/>	Colonia <input type="text"/>	
Telefonos <input type="text"/>	Correo electrónico <input type="text"/>	

Llenar los apartados Registro de operaciones, y Datos del último cambio de razón social, este último en caso de aplicar.

Registro de operaciones	Datos del último cambio de razón social	
Fecha de inicio de operaciones*	Nombre anterior	Fecha del cambio
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

DIAGRAMA

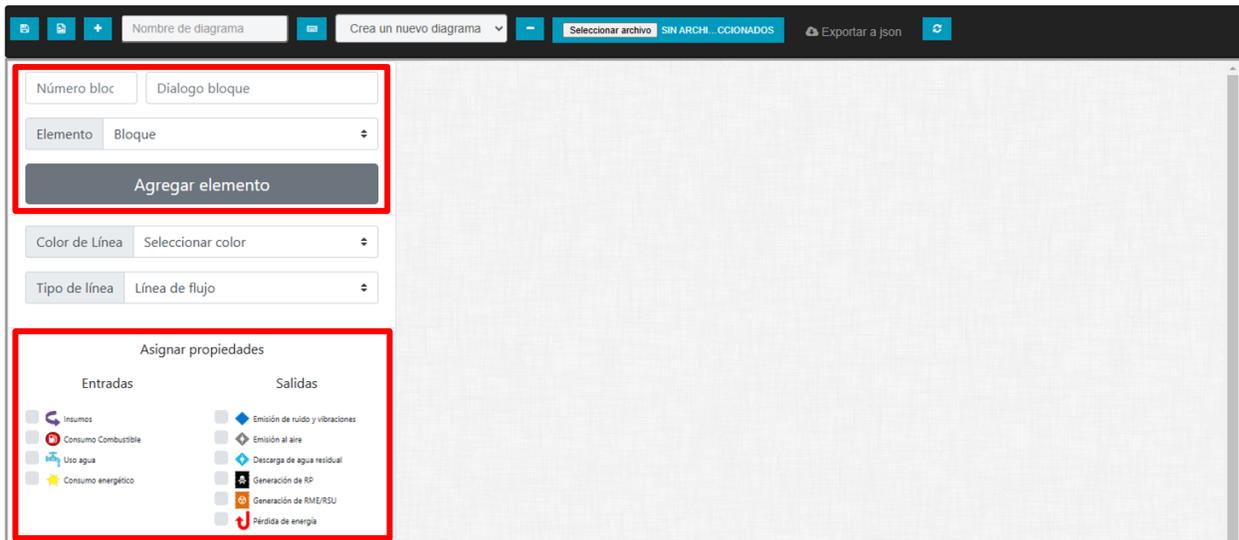
En la siguiente sección se deberá agregar un diagrama por cada proceso que se tenga, así como uno para los servicios auxiliares con los que se cuente.

Para el correcto funcionamiento de esta sección deberá de ingresar a la Plataforma de Trámites en Línea por medio del navegador de Google Chrome, verificando tener activado Java.

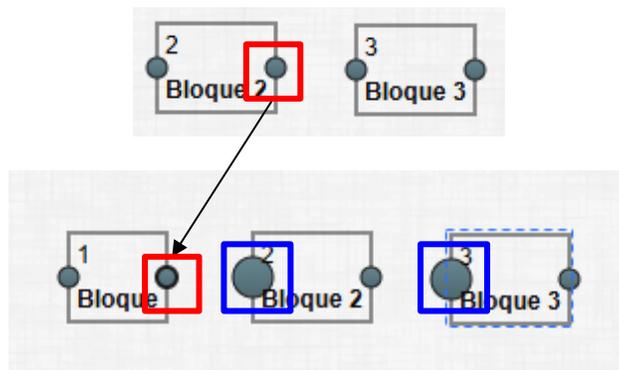
Primero se deberá asignar un nombre al diagrama, escribiendo en el recuadro Nombre del diagrama, después se deberá dar clic en el botón Agregar diagrama, el que tiene el símbolo de +.

Cada recuadro significa un paso en el proceso y para agregarlos es necesario que tenga asignado un Número de bloque y colocar el nombre de ese paso en el recuadro Diálogo bloque. En Elemento se puede indicar si el elemento a agregar es un conector de entrada, conector de salida o un bloque. Se deberán Asignar propiedades de Entradas y Salidas en caso de que le

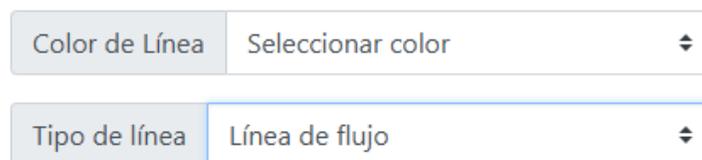
apliquen al paso, activando las casillas correspondientes, esto es de suma importancia ya que en secciones posteriores permitirá el correcto llenado de las mismas. Una vez teniendo lo anterior se deberá dar clic en el botón Agregar el elemento.



Para unir los recuadros se deberá aproximar el puntero a los círculos grises de cada bloque, lo que provocará un cambio en el grosor del círculo e incrementará el tamaño de aquellos a los que se puede unir.



Se podrá asignar características a las líneas como Color de Línea y Tipo de línea.



En caso de requerir eliminar un bloque se deberá seleccionar y dar clic en Eliminar.



Una vez terminado el diagrama se deberá guardar, dando clic en el botón con el símbolo del disquete, posteriormente se podrá continuar con la creación de un nuevo diagrama.

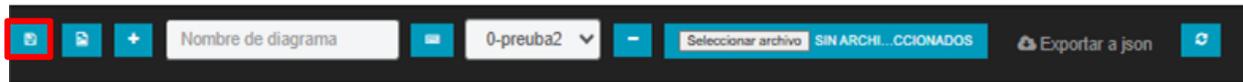


TABLA RESUMEN

Esta sección está vinculada con la de “Diagrama”, por lo que se llena en automático conforme se agregan los diagramas.

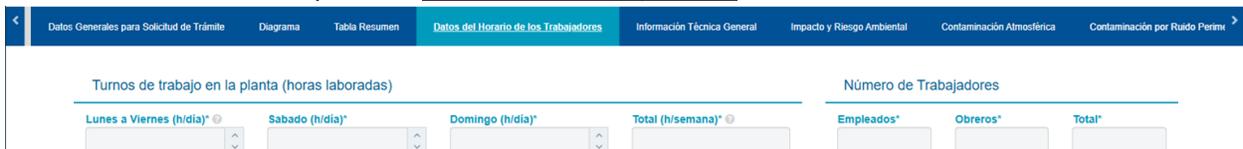


DATOS DEL HORARIO DE LOS TRABAJADORES

La próxima sección también cuenta con apartados de carácter obligatorio para dar inicio en plataforma al trámite de la Licencia Ambiental, indicados con un (*).

En el apartado Turnos de trabajo en la planta (horas laboradas), se reportan las horas laboradas entre semana, los fines de semana en caso de aplicar y el total de horas por semana.

Se deberá de llenar el apartado Número de trabajadores.



En el apartado Número de Trabajadores por día y por turno laborado se deberá indicar el número de turno, su horario y semanalmente la cantidad de empleados y/o obreros que laboran en ese turno. Tras llenar la información del turno será necesario dar clic en Aceptar de la columna Acción.

Número de Trabajadores por día y por turno laborado*

AÑADIR

Turno	Horario	Lunes		Martes		Miercoles		Jueves		Viernes		Sabado		Domingo		Acción
		NÚMERO	HORA INICIO	HORA FIN	EMPLEADOS	OBREROS	EMPLEADOS	OBREROS	EMPLEADOS	OBREROS	EMPLEADOS	OBREROS	EMPLEADOS	OBREROS	EMPLEADOS	
1																✓



Registros por página 10 20 50 Exportar en formato

En el siguiente apartado se deberá contestar las preguntas en caso de aplicar.

¿Es maquiladora de régimen de importación temporal? ¿Pertenece a una corporación? En caso de Si, indique cual

Se deberá de llenar el apartado Participación de capital.

Participación de capital

Sólo nacional Sólo extranjero Mayoría nacional Mayoría extranjero

Nombre del Gestor o Promovente RFC

INFORMACIÓN TÉCNICA GENERAL

Para la siguiente sección hay que llenar el apartado Materias primas, Insumos directos e indirectos, en este es importante que si no se trata de una sustancia química en la lista desplegable de la columna denominada Nombre/Químico se tiene la opción de No aplica (NA).

Datos Generales para Solicitud de Trámite Diagrama Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores **Información Técnica General** Impacto y Riesgo Ambiental Contaminación Atmosférica Contaminación por Ruido Perime

Materias primas, insumos directos e indirectos

COMERCIAL	QUÍMICO	NOMBRE CAS	RETC/SINO	PUNTOS DE DE CONSUMO	ESTADO FÍSICO	FORMA	ALMACENAMIENTO		CONSUMO ANUAL		ACCIONES
							CAPACIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	UNIDAD	
<input type="text"/>											

Para que la columna Puntos de consumo se encuentre habilitada, previamente en la sección “Diagrama” se debió indicar cuando en un bloque hay entrada de insumos.

Asignar propiedades

Entradas

- Insumos
- Consumo Combustible
- Uso agua
- Consumo energético

Salidas

- Emisión de ruido y vibraciones
- Emisión al aire
- Descarga de agua residual
- Generación de RP
- Generación de RME/RSU
- Pérdida de energía

En el apartado Productos y subproductos se deberá cuidar que se manejen las mismas unidades en la columna Producción Anual y Capacidad Anual.

Productos y subproductos

NOMBRE DEL PRODUCTO	FORMA DE ALMACENAMIENTO	PRODUCCIÓN ANUAL		CAPACIDAD ANUAL		ACCIONES
		CANTIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hay que llenar el apartado Consumo energético.

Consumo energético ⊕ ➕ AÑADIR

TIPO DE*	PUNTOS	CONSUMO ANUAL		ACCIONES
ENERGÍA	DE CONSUMO	CANTIDAD	UNIDAD	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

Para que la columna Puntos de consumo se encuentre habilitada, previamente en la sección “Diagrama” se debió indicar cuando en un bloque hay consumo energético.

Asignar propiedades

Entradas

- Insumos
- Consumo Combustible
- Uso agua
- Consumo energético

Salidas

- Emisión de ruido y vibraciones
- Emisión al aire
- Descarga de agua residual
- Generación de RP
- Generación de RME/RSU
- Pérdida de energía

En el apartado Combustibles hay que induicar todo el consumo de combustible, considerando el proceso y los servicios auxiliares. Fuentes móviles como vehículos no cuentan. Los montacargas sí cuentan y se consideran en este apartado.

Combustibles ⊕ ➕ AÑADIR

EQUIPO DE	CAPACIDAD		¿PRECALENTADO?	PUNTO DE	TIPO DE	TIPO DE	CAPACIDAD	CONSUMO ANUAL		ACCIONES
COMBUSTIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	SI / NO	CONSUMO	QUEMADOR	COMBUSTIBLE	ALMACENAMIENTO	CANTIDAD	UNIDAD	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>					

Para que la columna Punto de consumo se encuentre habilitada, previamente en la sección “Diagrama” se debió indicar cuando en un bloque hay consumo de combustible.

Asignar propiedades

Entradas

- Insumos
- Consumo Combustible
- Uso agua
- Consumo energético

Salidas

- Emisión de ruido y vibraciones
- Emisión al aire
- Descarga de agua residual
- Generación de RP
- Generación de RME/RSU
- Pérdida de energía

IMPACTO Y RIESGO AMBIENTAL

En el apartado Impacto Ambiental se deberá poner la información correspondiente al documento adjuntado en la sección Documentos para tus trámites.

Impacto Ambiental

Con fundamento en los artículos 5 fracción XXVIII, 7 fracción XIV, 8 fracción VI, 31 fracción XIII, 55, 56 y 127 fracción IV de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro proporcione los siguientes datos. Si se trata de una fuente fija de jurisdicción estatal en materia de emisiones a la atmósfera y no cuenta con las autorizaciones emitidas mediante el Formulario de Inducción deberá realizar previamente este trámite a la solicitud de la Licencia Ambiental de acuerdo con el artículo 34 de la Ley Industrial del Estado de Querétaro.

Si ya cuenta con una o más Autorizaciones de Impacto Ambiental, anexe copia de las mismas en la sección de documentos digitalizados e indique:

añadir

MODALIDAD	NO. DE OFICIO	NO. DE FORMULARIO DE INDUCCIÓN	FECHA	DEPENDENCIA QUE AUTORIZÓ	ACCIÓN

El apartado Dictamen de Riesgo únicamente se llenará si se cumplen los supuestos indicados.

Dictamen de Riesgo

Si conforme al artículo 147 de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente (LGEPA) y el primero y segundo listado de actividades altamente riesgosas publicados en el Diario Oficial de la Federación el 28 de marzo de 1990 y el 4 de mayo de 1992, la empresa maneja sustancias por debajo de las cantidades de reporte especificadas, deberá anexar a esta solicitud el Estudio de Riesgo Ambiental respectivo, conforme a los artículos 7 fracción IV y 148 de la citada Ley, así como artículo 155 de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro. Si están en trámite deberá proceder como en el numeral anterior

➔ Si ya cuenta con Dictamen de Riesgo Ambiental anexe copia de estos en la sección de documentos digitalizados e indique:

añadir

MODALIDAD	NO. DE OFICIO	FECHA	DICTÁMEN EMITIDO POR	ACCIÓN
No se encontraron registros				

➔ Si ya cuenta con la Autorización del Programa para la Prevención de Accidentes (PPA), anexe copia de estos en la sección de documentos digitalizados e indique:

añadir

AUTORIZACIÓN DE PPA	NO. DE OFICIO	FECHA	AUTORIZACIÓN EMITIDA POR	ACCIÓN
No se encontraron registros				

CONTAMINACIÓN ATMOSFÉRICA

El primer apartado a llenar es el de Puntos de Generación de Contaminantes, siendo muy importante que se llene la columna Operación, en este H/D hacer referencia a horas por día, D/S a días por semana, y S/A a semana por año.

Datos Generales para Solicitud de Trámite	Diagrama	Tabla Resumen	Datos del Horario de los Trabajadores	Información Técnica General	Impacto y Riesgo Ambiental	Contaminación Atmosférica	Contaminación por Ruido Perim
---	--------------------------	-------------------------------	---	---	--	----------------------------------	---

Con fundamento en los artículos 7 fracción VII inciso a), 122, 123 fracción II, 124, 125 fracción IV, 126, 127 fracciones I y IV y 171 fracción II de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro, artículos 7 fracción III, 112 fracciones I, III, IV, X y XII de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente, proporcione los datos siguientes, tomando en cuenta que las tablas 3.1 y 3.2 son continuación la una de la otra:

Puntos de Generación de Contaminantes

añadir

NOMBRE DE LA MAQUINARIA, EQUIPO O ACTIVIDAD QUE GENERA CONTAMINANTES	PUNTO DE GENERACIÓN	CAPACIDAD		OPERACIÓN			EQUIPO Y MÉTODO DE CONTROL		EFICIENCIA DEL EQUIPO DE CONTROL	ACCIONES
		CANTIDAD	UNIDAD	HD	DS	SA	CANTIDAD	TIPO Y CLAVE		

Para que la columna Punto de generación se encuentre habilitada, previamente en la sección Diagrama se debió indicar cuando en un bloque hay consumo de combustible.

Asignar propiedades

Entradas

- Insumos
- Consumo Combustible
- Uso agua
- Consumo energético

Salidas

- Emisión de ruido y vibraciones
- Emisión al aire
- Descarga de agua residual
- Generación de RP
- Generación de RME/RSU
- Pérdida de energía

Después hay que llenar el apartado Contaminantes por punto de emisión.

Contaminantes por punto de emisión

➕ AÑADIR

PUNTO DE EMISIÓN	¿EMISIÓN CONDUCTA?	GESTIÓN DE EMISIÓN DE LA DESCARGA		MÉTODO DE ESTIMACIÓN	NOMBRE DEL CONTAMINANTE	RETC SÍ/NO	EMISIÓN ANUAL	UNIDAD	ACCIONES
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

El apartado Ductos de emisión se llena en caso de aplicar.

Ductos de emisión

➕ AÑADIR

DUCTO O CHIMENEA	PUNTO(S) DE EMISIÓN	ALTURA (M)	DIÁMETRO INTERIOR (M)	VELOCIDAD DE FLUJO DE GASES (M/SEG)	TEMPERATURA DE SALIDA (C°)	PUERTO DE MUESTREO		ACCIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

CONTAMINACIÓN POR RUIDO PERIMETRAL Y VIBRACIONES

Para la siguiente sección es importante ya contar con el estudio de ruido perimetral, ya que del informe de resultados se obtendrá la información para su llenado.

El primer apartado es el de Nivel de Ruido.

← [Índice para Solicitud de Trámite](#) [Diagrama](#) [Tabla Resumen](#) [Datos del Horario de los Trabajadores](#) [Información Técnica General](#) [Impacto y Riesgo Ambiental](#) [Contaminación Atmosférica](#) **Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones** →

Conforme a los artículos 7 fracción VII inciso a), 127 fracción IV y 152 de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro, artículos 7 fracciones VII y XIII de la Ley General del Equilibrio Ecológico y la Protección al Ambiente y la NOM-081-SEMARNAT-1994, la empresa debe reportar la siguiente información:

Nivel de Ruido

Indique el nivel de ruido emitido por la empresa en su entorno:

➕ AÑADIR

NO.	TURNO	NIVEL SONORO	ZONA(S) CRÍTICA(S)	TIPO DE MEDICIÓN	ACCIONES
<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>				

Identificación de equipos, maquinaria y/o los procesos potencialmente generadores de ruido

➕ AÑADIR

NOMBRE DE LA MAQUINARIA, EQUIPO O ACTIVIDAD QUE GENERA RUIDO	PUNTO DE GENERACIÓN	TIEMPO DE OPERACIÓN			EQUIPO Y MÉTODO DE CONTROL		NIVEL SONORO DE LA FUENTE		MÉTODO DE MEDICIÓN	ACCIONES
<input type="text"/>	<input type="text"/>	HD	DIS	S/A	CANTIDAD	TIPO Y CLAVE	CANTIDAD	UNIDAD	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

El apartado siguiente es el de Generación de vibraciones, llenándose en caso de contar con ellas.

Generación de vibraciones

Identificación de equipos, maquinaria y/o los procesos potencialmente generadores de vibraciones mecánicas ➕ AÑADIR

NOMBRE DE LA MAQUINARIA, EQUIPO O ACTIVIDAD QUE GENERA VIBRACIONES	PUNTO DE GENERACIÓN	TIEMPO DE OPERACIÓN			EQUIPO Y MÉTODO DE CONTROL		ACCIONES
		HD	DS	SA	CANTIDAD	TIPO	
							✓ 🗑️

APROVECHAMIENTO DEL AGUA Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES

Para el apartado de Datos generales de aprovechamiento del agua es importante revisar los dos listados para agregar aquellos que apliquen.

←ograma Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores Información Técnica General Impacto y Riesgo Ambiental Contaminación Atmosférica Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones **Aprovechamiento del Agua y Descarga de Aguas Residuales** →

Datos generales de aprovechamiento del agua

[] [] ➕ AÑADIR

USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN	USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN
No se encontraron registros							
TOTAL (m3/día)		0.00		TOTAL (m3/día)		0.00	

TOTAL DE AMBAS COLUMNAS (m3/día): 0.00

Para el apartado Fuentes de abastecimiento de agua también es necesario consultar el listado para añadir aquellos que apliquen.

Fuentes de abastecimiento de agua [] ➕ AÑADIR

FUENTE	ESPECIFIQUE	USOS	CANTIDAD(M3/DÍA)	NO. DEL CONTRATO DE SUMINISTRO O TÍTULO DE ASIGNACIÓN	FECHA	ENTIDAD EMISORA	ACCIÓN
No se encontraron registros							
Total:		0.00					

El siguiente apartado es el de Descarga de aguas residuales.

Descarga de aguas residuales ➕ AÑADIR

TIPO DE DESCARGA	PUNTOS DE EMISIÓN	NOMBRE Y TIPO DEL CUERPO RECEPTOR	GASTO ESTIMADO		FRECUENCIA DE LA DESCARGA	TIPO	GASTO TRATADO		PERMISO O REGISTRO			ACCIÓN
			CANTIDAD	UNIDAD			CANTIDAD	UNIDAD	NÚMERO	FECHA	ENTIDAD EMISORA	
												✓ 🗑️

En esta sección es importante que se indique si el abastecimiento y/o la descarga es por parte del Parque Industrial, en caso de estar dentro de uno. También si se reporta contar con Planta de Tratamiento de Aguas Residuales indicar si también es por parte del Parque Industrial.

Datos Generales para Solicitud de Trámite Diagrama Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores Información Técnica General Impacto y Riesgo Ambiental Contaminación Atmosférica Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones **Aprovechamiento del Agua y Descarga de Aguas Residuales** GUARDAR

Datos generales de aprovechamiento del agua añadir

USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN	USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN
Insumo directo		50.00			No se encontraron registros	0.00	
TOTAL (m3/día)		50.00		TOTAL (m3/día)		0.00	

TOTAL DE AMBAS COLUMNAS (m3/día): 50.00 añadir

Fuentes de abastecimiento de agua

FUENTE	ESPECIFIQUE	USOS	CANTIDAD(M3/DÍA)	NO. DEL CONTRATO DE SUMINISTRO O TÍTULO DE ASIGNACIÓN	FECHA	ENTIDAD EMISORA	ACCIÓN
Red de agua potable	SERVICIOS		20.00	FGGG	17/12/24	CEA	
Total:			20.00				

Descarga de aguas residuales añadir

TIPO DE DESCARGA	PUNTOS DE EMISIÓN	NOMBRE Y TIPO DEL CUERPO RECEPTOR	GASTO ESTIMADO			TRATAMIENTO IN SITU			PERMISO O REGISTRO			
			CANTIDAD	UNIDAD	FRECUENCIA DE LA DESCARGA	TIPO	CANTIDAD	UNIDAD	NÚMERO	FECHA	ENTIDAD EMISORA	ACCIÓN
De procesos y servicios (PS)	SANITARIOS	Alcantarillado privado (AP)	10.00	l	Continuo (C)	Específico (OTI)	50.00	l	RGRGG	11/02/25	NHO	

Anexar copia de la caracterización realizada

INICIO DE TRÁMITE

Una vez finalizado el llenado de la solicitud en plataforma se deberá dar clic en el botón de Iniciar.

ma Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores Información Técnica General Impacto y Riesgo Ambiental Contaminación Atmosférica Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones **Aprovechamiento del Agua y Descarga de Aguas Residuales**

Datos generales de aprovechamiento del agua añadir

USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN	USO	ESPECIFIQUE	CANTIDAD	ACCIÓN
	No se encontraron registros				No se encontraron registros		
TOTAL (m3/día)		0.00		TOTAL (m3/día)		0.00	

TOTAL DE AMBAS COLUMNAS (m3/día): 0.00 añadir

Fuentes de abastecimiento de agua

FUENTE	ESPECIFIQUE	USOS	CANTIDAD(M3/DÍA)	NO. DEL CONTRATO DE SUMINISTRO O TÍTULO DE ASIGNACIÓN	FECHA	ENTIDAD EMISORA	ACCIÓN
Total:			0.00				

Descarga de aguas residuales añadir

TIPO DE DESCARGA	PUNTOS DE EMISIÓN	NOMBRE Y TIPO DEL CUERPO RECEPTOR	GASTO ESTIMADO			TRATAMIENTO IN SITU			PERMISO O REGISTRO		
			CANTIDAD	UNIDAD	FRECUENCIA DE LA DESCARGA	TIPO	CANTIDAD	UNIDAD	NÚMERO	FECHA	ENTIDAD EMISORA
No se encontraron registros											

Anexar copia de la caracterización realizada

FICHA **INICIAR**

Llegará un correo al email vinculado con la cuenta en el que se indicará el expediente correspondiente a su solicitud de Licencia Ambiental, esté es importante para el seguimiento de la solicitud.

SEDESU/ELA/ 00000000XXX

2 PAGO CORRESPONDIENTE A LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL

Liga de RECAUDANET:

<https://www.recaudanet.gob.mx/derechosGEQ/#>

Una vez dentro se deberá dirigir a la pestaña denominada Secretaría de Desarrollo Sustentable, opción Dirección de Control Ambiental, llenar los Datos Personales.

Estimado Contribuyente: Si tiene dudas sobre el funcionamiento de esta sección, descargue aquí el [Manual de Pago de Derechos](#) o las [Preguntas Frecuentes](#) sobre este tema.

Secretaría de Desarrollo Sustentable / Dirección de Control Ambiental

Datos Personales

Apellido Paterno * Apellido Materno *

Nombre (s) * Denominación o Razón Social

Fecha de Nacimiento RFC * Confirma RFC *

Domicilio Teléfono Observación

CURP

No requiere factura

Correo Electrónico Confirma Correo Electrónico Código Postal Fiscal *

Régimen Fiscal * Uso CFDI

Soy extranjero

Listado de Trámites

Para proceder a pagar, es necesario que seleccione uno de los Trámites del siguiente listado y agregue el concepto. Si necesita ayuda, llámenos al teléfono (442) 211 7070 o al 01-800 237 2233 de lunes a viernes de 08:00 a 20:00 hrs. y sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

Para personas morales conforme se llene la denominación y RFC se inhabilitan los campos correspondientes a persona física dejando disponibles para llenarse los requeridos para personas morales.

Datos Personales

Apellido Paterno *		Apellido Materno *	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Nombre (s) *		Denominación o Razón Social	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Fecha de Nacimiento	RFC *	Confirma RFC *	
dd-mm-aaaa	XXX010101010	XXX010101010	
Domicilio	Teléfono	Observación	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> No requiere factura		CURP	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Correo Electrónico	Confirma Correo Electrónico	Código Postal Fiscal *	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Régimen Fiscal *	Uso CFDI		
General de Ley Personas Morales	Pagos		
<input type="checkbox"/> Soy extranjero			

Dependiendo de la modalidad seleccionar dentro del Listado de Trámites la opción correspondiente.

Para Licencia Nueva la opción Expedición de Licencia Ambiental.

Listado de Trámites

Para proceder a pagar, es necesario que seleccione uno de los Trámites del siguiente listado y agregue el concepto. Si necesita ayuda, llámenos al teléfono (442) 211 7070 o al 01-800 237 2233 de lunes a viernes de 08:00 a 20:00 hrs. y sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

AUTORIZACION PARA OPERAR CENTROS DE VERIFICACION EN QUERETARO, SJR, CORREGIDORA Y EL M... ▲

AUTORIZACION PARA OPERAR CENTROS DE VERIFICACION EN QUERETARO, SJR, CORREGIDORA Y EL MARQUES EN MODALIDAD DINAMICA

AUTORIZACIÓN PARA OPERAR CENTROS DE VERIFICACIÓN EN CADEREYTA, EZEQUIEL MONTES, TEQUISQUIAPAN, PEDRO ESCOBEDO, HUIMILPAN, AMEALCO EN MODALIDAD DINÁMICA

AUTORIZACIÓN PARA OPERAR CENTROS DE VERIFICACIÓN EN JALPAN, LANDA DE MATAMOROS, PEÑAMILLER, PINAL DE AMOLES, SAN JOAQUÍN, ARROYO SECO, TOLIMÁN Y COLÓN EN MODALIDAD DINÁMICA

CONSTANCIA DE EMISION DE CERTIFICADO DE VERIFICACION VEHICULAR

EXPEDICION DE LICENCIA AMBIENTAL

AUTORIZACION DEL INFORME PREVENTIVO DE IMPACTO AMBIENTAL

TARIFA ADICIONAL POR LA AUTORIZACIÓN DEL INFORME PREVENTIVO DE IMPACTO AMBIENTAL DE ACUERDO AL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO ECOLÓGICO REGIONAL POR CADA 100 M CUADRADOS DE ▼

Para Actualización la opción de Actualización de Licencia Ambiental.

Listado de Trámites

Para proceder a pagar, es necesario que seleccione uno de los Trámites del siguiente listado y agregue el concepto. Si necesita ayuda, llámenos al teléfono (442) 211 7070 o al 01-800 237 2233 de lunes a viernes de 08:00 a 20:00 hrs. y sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

ACTUALIZACION DE LICENCIA AMBIENTAL

REFRENDO AL PADRON DE PRESTADORES DE SERVICIOS AMBIENTALES

REGISTRO DE PRESTADORES DE SERVICIOS AMBIENTALES

AUTORIZACION DE BANCOS DE TIRO PARA DEPOSITOS DE RESIDUOS NO PELIGROSOS

AUTORIZACION DE COMBUSTION A CIELO ABIERTO

ACTUALIZACION DE LICENCIA AMBIENTAL

AUTORIZACION DE LICENCIA PARA EXPLOTACION DE BANCOS DE MATERIAL

MODIFICACION DE DATOS DE REGISTRO DE PRESTADORES DE SERVICIOS AMBIENTALES

REGISTRO DE PLAN DE MANEJO DE RESIDUOS DE MANEJO ESPECIAL

ACTUALIZACION DE PLANES DE MANEJO DE RESIDUOS URBANOS Y DE MANEJO ESPECIAL

EXPEDICION DE COPIA SIMPLE DE EXPEDIENTE A CARGO DE SEDESU COSTO POR FOLIA

Se da clic en el botón Agregar.

Listado de Trámites

Para proceder a pagar, es necesario que seleccione uno de los Trámites del siguiente listado y agregue el concepto. Si necesita ayuda, llámenos al teléfono (442) 211 7070 o al 01-800 237 2233 de lunes a viernes de 08:00 a 20:00 hrs. y sábados de 09:00 a 14:00 hrs.

EXPEDICION DE LICENCIA AMBIENTAL

Cantidad	Importe
<input type="text" value="1"/>	<input type="text"/>

Agregar

Verificar los conceptos cargados y dar clic en Continuar.

Concepto de Pago

DESCRIPCION	CANTIDAD	IMPORTE	
EXPEDICION DE LICENCIA AMBIENTAL	1		Eliminar
REDONDEO	1		

TOTAL A PAGAR: \$

Continuar

Realizar el pago por el método de su preferencia. **En caso de realizar el pago en línea favor de conservar su NÚMERO DE TRANSACCIÓN.**

3 OPCIÓN DE PRE GUARDADO DE LA SOLICITUD DE LICENCIA AMBIENTAL

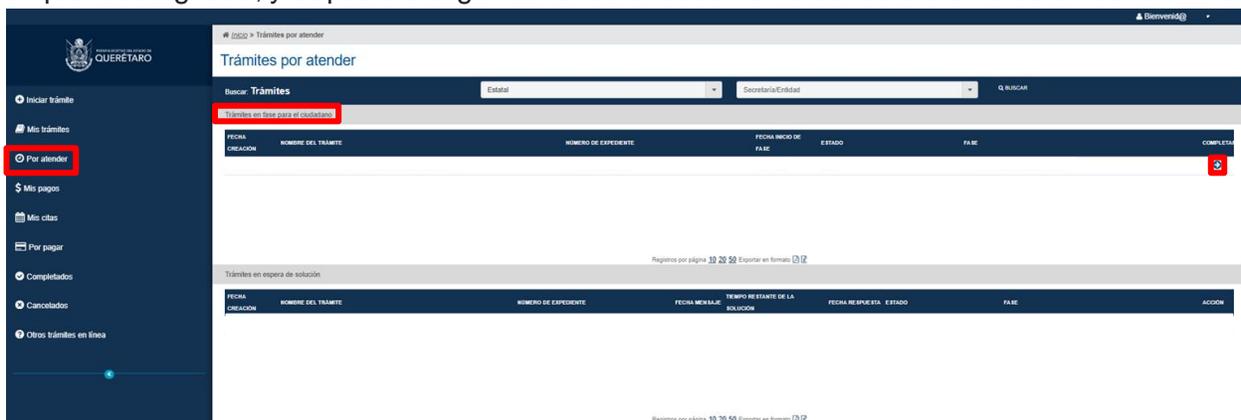
Este trámite de Emisión de Licencia Ambiental para establecimientos de competencia estatal cuenta con la opción de que una vez llenados los apartados obligatorios, siendo el adjuntar en la sección “Documentos para tus trámites”, los documentos de carácter obligatorio resaltados **en color rojo y marcados con (*)**, llenar en la sección “Datos Generales para Solicitud de Trámite” los apartados indicados con (*), y en la sección “Datos del Horario de los Trabajadores” también los indicados con (*), dando clic en Iniciar se genera el número de expediente de la solicitud, quedando disponible para seguir editando.



Al dar clic en Iniciar aparece el siguiente mensaje.



Se mueve el trámite a la sección “Por atender” de la barra lateral izquierda de la plataforma, en el apartado Trámites en fase para el ciudadano, en la columna número de expediente se indicará el que fue asignado, y es posible seguir editando el documento dando clic en el botón de la flecha.



SEDESU/ELA/ 00000000XXX

Hay que subir los anexos y completar las secciones de la solicitud que quedaron pendientes.

Completar fase

Emisión de Licencia Ambiental para establecimientos de competencia estatal
SEDESU/ELA/ (Nuevo) Fecha de creación: 10-mar-2025 13:25 Fase: Solicitud de Emisión de Licencia Ambiental **COMPLETAR**

—Mediante el siguiente formulario podrás adjuntar tus documentos digitalizados y/o generar plantillas a partir de tu trámite.

Documentos para tu trámite **ADJUNTAR** **IMPORTAR**

NOMBRE	TIPO	FORMATO	ACCION
	Recibo Oficial de Comprobante de Pago	application/pdf	
	Escrito libre de estilo dirigido al Subsecretario del Medio Ambiente	application/pdf	
	Autorización en materia de impacto ambiental	application/pdf	
	Acta Constitutiva	application/pdf	

Datos Generales para Solicitud de Trámite | Diagrama | Tabla Resumen | Datos del Horario de los Trabajadores | Información Técnica General | Impacto y Riesgo Ambiental | Contaminación Atmosférica | Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones | Aprovechamiento del Agua y Descarga de Aguas Residuales

GUARDAR

Datos de trámite

Tipo de solicitud*
Licencia nueva/Actualización

Con base en los artículos artículos 6 fracción I, 7 fracciones VII incisos a), b) y c), XVII, XXV, 122, 123, 124, 125 fracciones I, IV, 126, 127 fracciones I, II, III y IV, 139 fracciones I y III, 140 fracciones I incisos a) y b), II incisos a) y c), 141 fracciones I y IV, 142, 143, 144, 145, 149 fracciones II y IV, 150 segundo párrafo, 152, 157 fracciones I, II y IV y segundo párrafo, 158 fracciones II y III de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro; artículo 7 fracción XIII de la Ley General del Equilibrio Ecológico .

Datos de Pago

Año Fiscal* 2025 No. Transacción* **VERIFICAR PAGO**

Datos Generales

Nombre o razón social de la empresa* RFC*

Seleccione la actividad del establecimiento*

Seleccione la sub actividad* Especifique la subactividad

Al finalizar de llenar cada sección deberá dar clic en el botón Guardar.

GUARDAR

Datos de trámite

Tipo de solicitud*
Licencia nueva/Actualización

Con base en los artículos artículos 6 fracción I, 7 fracciones VII incisos a), b) y c), XVII, XXV, 122, 123, 124, 125 fracciones I, IV, 126, 127 fracciones I, II, III y IV, 139 fracciones I y III, 140 fracciones I incisos a) y b), II incisos a) y c), 141 fracciones I y IV, 142, 143, 144, 145, 149 fracciones II y IV, 150 segundo párrafo, 152, 157 fracciones I, II y IV y segundo párrafo, 158 fracciones II y III de la Ley de Protección Ambiental para el Desarrollo Sustentable del Estado de Querétaro; artículo 7 fracción XIII de la Ley General del Equilibrio Ecológico .

Datos de Pago

Año Fiscal* No. Transacción* **VERIFICAR PAGO**

Datos Generales

Nombre o razón social de la empresa* RFC*

Seleccione la actividad del establecimiento*

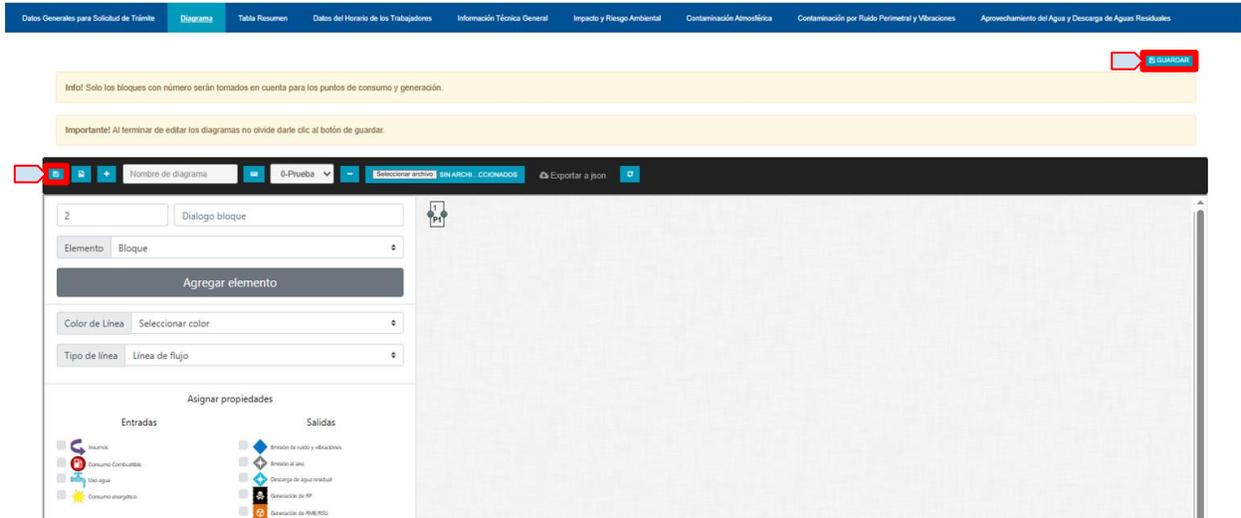
Seleccione la sub actividad* Especifique la subactividad

INFORMACIÓN X

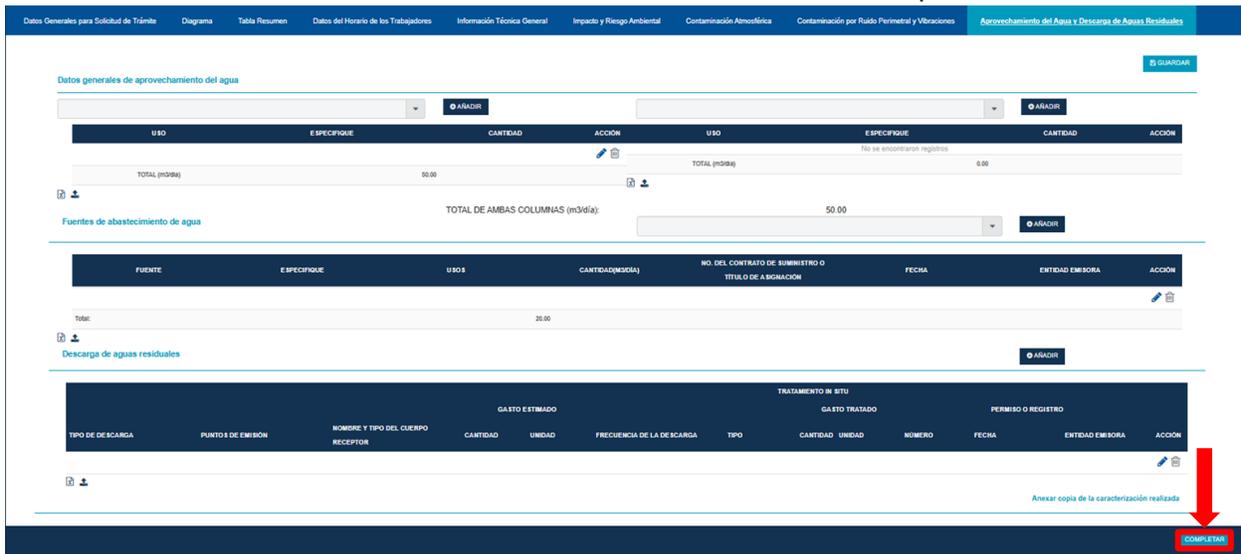
Datos guardados correctamente

ACEPTAR

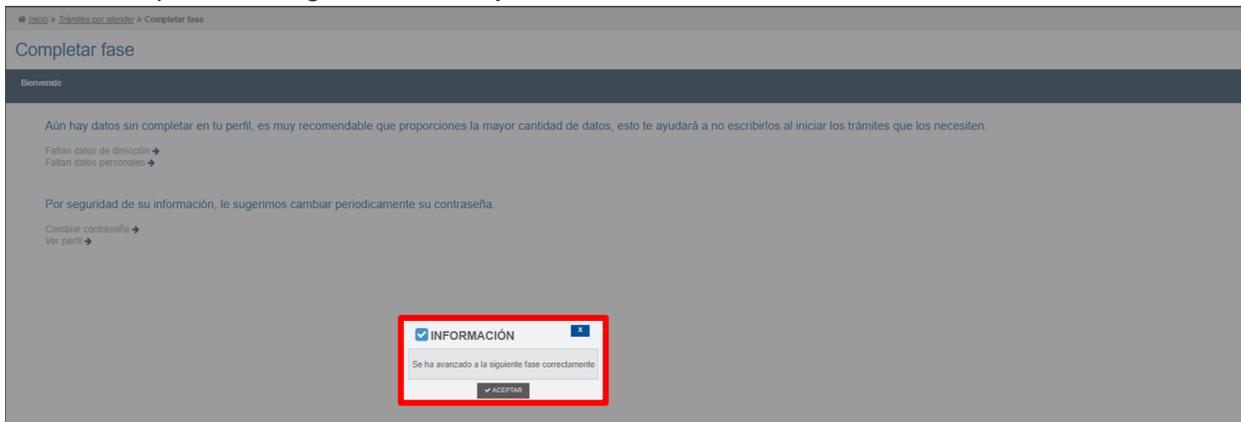
En la sección “Diagrama” se tiene doble guardado, el primero es en el botón con el símbolo del disquete, y el segundo en el botón que dice guardar. Posterior a esto se podrá continuar con la creación de un nuevo diagrama.



Al finalizar el llenado de la solicitud se deberá dar clic en el botón Completar.



Al dar clic aparece el siguiente mensaje.



4 SOLICITUD DE INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA (SOLUCIÓN EXTERNA)

En caso de información faltante en la solicitud, se solicitará vía plataforma los puntos a subsanar, por lo que es importante estar al pendiente del correo vinculado a la cuenta de la Plataforma y la Plataforma misma.

Para consultar los requerimientos se deberá ingresar a la plataforma y en la sección “Por atender” de la barra lateral izquierda, apartado Trámites en espera de solución se encontrará el trámite, para acceder a él es necesario dar clic en la flecha.

Trámites por atender

Buscar: Trámites Estado Secretaría/Entidad Q BUSCAR

Trámites en fase para el ciudadano

FECHA CREACION	NOMBRE DEL TRAMITE	NUMERO DE EXPEDIENTE	FECHA MODO DE FASE	ESTADO	FASE	COMPLETAR
No se encontraron registros						

Registra por página 10 20 50 Exportar en formato

Trámite en espera de solución

FECHA CREACION	NOMBRE DEL TRAMITE	NUMERO DE EXPEDIENTE	FECHA MESSAJE	TIEMPO RELEVANTE DE LA SOLUCION	FECHA RESPUESTA	ESTADO	FASE	ACCION
No se encontraron registros								

La ventana de la petición de información complementaria luce como a continuación se presenta.

RESPONDER SOLUCIÓN

Fecha creación Fecha visto

Asunto

Mensaje

Respuesta

Respuesta

Documentos adjuntos selecciona un documento EXAMINAR

NOMBRE	TIPO	FORMATO	COMENTARIOS	DESCARGA
No se encontraron registros				

En este paso es importante considerar que se puede dar respuesta a la petición en la plataforma una única vez, por lo que conforme a lo que se esté solicitando se deberán editar las secciones, cargar la carpeta comprimida con los documentos solicitados y escribir en el recuadro Respuesta.

En caso de no contar con todo lo requerido dentro del plazo indicado considerar la solicitud de prórroga para dar respuesta, esta se realiza por medio de la plataforma.

RESPONDER SOLUCIÓN

Fecha creación Fecha visto

Asunto

Mensaje

Respuesta
XXXXXXXXXXXX

Documentos adjuntos Información Extra (zip,rar) EXAMINAR

NOMBRE	TIPO	FORMATO	COMENTARIOS	DESCARGA
ZIP en blanco.zip	Información Extra	application/zip	XXXXXXXXXXXX	

Formularios

< Datos Generales para Solicitud de Trámite Diagrama Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores Información Técnica General Impacto y Riesgo Aml >

Si no se puede visualizar alguna de las últimas secciones favor de colocarse en la última que sí se ve y dar clic en la flecha para desplazarse.

Documentos adjuntos Información Extra (zip,rar) EXAMINAR

NOMBRE	TIPO	FORMATO	COMENTARIOS	DESCARGA
ZIP en blanco.zip	Información Extra	application/zip	XXXXXXXXXXXX	

Formularios

< Datos Generales para Solicitud de Trámite Diagrama Tabla Resumen Datos del Horario de los Trabajadores Información Técnica General Impacto y Riesgo Aml >

Una vez completa la respuesta se deberá dar clic en Responder.

Formularios

Horario de los Trabajadores | **Información Técnica General** | Impacto y Riesgo Ambiental | Contaminación Atmosférica | Contaminación por Ruido Perimetral y Vibraciones

Materias primas, insumos directos e indirectos ➤ ➕ AÑADIR

NOMBRE			PUNTOS DE	ESTADO	ALMACENAMIENTO	CONSUMO ANUAL		ACCIONES	
COMERCIAL	QUÍMICO	NÚMERO CAS	DE RETO (MINO)	DE CONSUMO	FÍSICO	FORMA	CAPACIDAD	CANTIDAD	UNIDAD
✎ 🗑									

Productos y subproductos ➤ ➕ AÑADIR

NOMBRE	FORMA	PRODUCCIÓN ANUAL		CAPACIDAD ANUAL		ACCIONES
DEL PRODUCTO	DE ALMACENAMIENTO	CANTIDAD	UNIDAD	CANTIDAD	UNIDAD	
✎ 🗑						

Consumo energético ➤ ➕ AÑADIR

TIPO DE	PUNTOS	CONSUMO ANUAL		ACCIONES
ENERGÍA	DE CONSUMO	CANTIDAD	UNIDAD	
✎ 🗑				

Combustibles ➤ ➕ AÑADIR

EQUIPO DE	CAPACIDAD		¿PRECALENTI	PUNTO DE	TIPO DE	TIPO DE	CAPACIDAD	CONSUMO ANUAL		ACCIONES
COMBUSTIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	SI / NO	CONSUMO	QUEMADOR	COMBUSTIBLI	ALMACENAMI	CANTIDAD	UNIDAD	
✎ 🗑										

✕ CERRAR ➡ RESPONDER

Tras responder ya no será posible modificar su solicitud de trámite, a menos que se le vuelvan a requerir puntos a subsanar.

5 OBSERVACIONES IMPORTANTES

-Favor de no dar respuesta a los correos de notificación por parte de tramites@queretaro.gob.mx, únicamente hacerlo por medio de la plataforma en caso de las

solicitudes de información adicional, o en otros casos ponerse en contacto con los analistas ambientales.

-Para la visita técnica se les notifica días antes la fecha y hora vía correo, es importante que al momento de confirmar se informe si hay requisitos que se deban cumplir para ingresar al proceso, así como la persona que atenderá la visita y verificar la dirección a la que acudirá el personal de la Secretaría.

-La entrega del resolutivo de la Licencia Ambiental ya es de manera electrónica, por lo que conforme se tenga listo para entrega llegará al correo vinculado con la plataforma la notificación para que se pueda acceder y realizar la descarga.

-Independiente del sentido del resolutivo de la Licencia Ambiental, favor de realizar la descarga del documento en la plataforma.

ANEXO I. DOCUMENTOS SOLICITADOS

Los documentos resaltados en color rojo y con (*) son de carácter obligatorio para dar inicio en plataforma con el trámite.

Nombre en plataforma	Observación
Tabla resumen de los diagramas	Tabla en la que se condensan las entradas y salidas de todos los diagramas.
Recibo Oficial de comprobante de Pago*	El documento solicitado es el denominado "Recibo de pago", en donde se exhiben los datos del contribuyente y el desglose de pago. En caso de realizar el pago en línea favor de conservar su NÚMERO DE TRANSACCIÓN. Liga para generar orden de pago: https://www.recaudanet.gob.mx/derechosGEQ/#
Poder del representante legal	Este documento deberá de adjuntarse cuando el Representante Legal no se encuentre mencionado en el Acta Constitutiva.
Plano(s) de distribución de la empresa	Planos de la planta por la que se ingresa la solicitud de Licencia Ambiental.
Memoria de cálculo para estimación de emisiones a la atmósfera	Si se requiere apoyo con la memoria de cálculo se puede solicitar la calculadora de emisiones con la que cuenta la SEDESU,

	poniéndose en contacto con las oficinas de la SEDESU.
Listado de materias primas	Indicar en qué parte del proceso y/o servicios auxiliares se emplean, y el consumo anual.
Identificación oficial del responsable técnico	<p>-De la persona perteneciente a la empresa que le dará seguimiento al trámite.</p> <p>-En caso de haber contratado a un prestador de servicios ambientales, deberá estar acreditado para ello en el Padrón de Prestadores de Servicios Ambientales autorizados por parte de la SEDESU.</p> <p>Liga para consulta de Padrón: https://portal.queretaro.gob.mx/sedesu/contenido.aspx?q=q05znG4LZqIK+Stt5u4vmrYAD7J3BwYz</p>
Identificación oficial Propietario	Deberá venir por ambos lados.
Hojas de seguridad de las materias primas	Deberán de venir todas, incluyendo las del proceso y las de los servicios auxiliares que apliquen.
Fichas técnicas de los equipos de control de emisiones a la atmósfera	Estas deben de adjuntarse cuando aplique.
Estudio de emisiones a la atmósfera	Conforme les aplique dependiendo de sus instalaciones y procesos.
Estudio de ruido perimetral	Conforme a la NOM-081-SEMARNAT-1994, Que establece los límites máximos permisibles de emisión de ruido de las fuentes fijas y su método de medición.
Escrito libre de estilo dirigido al Subsecretario del Medio Ambiente*	<p>El escrito de solicitud, ya sea por expedición o actualización de la Licencia, en esta última indicando el motivo de la actualización, deberá ir dirigido al Subsecretario de Medio Ambiente de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, asimismo deberá venir firmado por el Representante Legal de la empresa solicitante.</p> <p>En caso de autorizar a alguna persona para recibir notificaciones favor de agregarlo en este documento.</p>
Diagramas de funcionamiento por cada proceso	Formato libre, pueden ser con los que cuente la empresa o los generados con el formato

	dentro de la plataforma.
Descripción de los procesos que se llevan a cabo	Texto en el que se explican los procesos llevados a cabo.
Autorización en materia de impacto ambiental*	Autorización en materia de Impacto Ambiental a través de Formulario de Inducción, o en su caso, Manifestación o Informe Preventivo de Impacto Ambiental.
Autorización del estudio de riesgo ambiental y programa de prevención de accidentes	Tal como se indica en la sección "Impacto y Riesgo Ambiental", apartado <u>Contingencias</u> , en el caso que el establecimiento no requiera del PPA deberá anexar un Plan de Atención a Contingencias.
Acta Constitutiva*	Correspondiente a la razón social por la que se ingresa la solicitud de la Licencia Ambiental.