



SECRETARÍA
DE LA CONTRALORÍA
UNIDAD DE
EVALUACIÓN DE RESULTADOS

INFORME DE ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN EN MATERIA DE GESTIÓN PARA RESULTADOS, 2019

Unidad de Evaluación de Resultados
Marzo, 2020

Contenido

Resumen ejecutivo:	1
I. Marco Normativo:	2
II. Objetivos	3
Objetivo general	3
Objetivos específicos	3
III. Esquema de actividades de capacitación en materia de GPR para el año 2019	4
Responsables:.....	4
Modalidades:.....	4
Competencias a desarrollar en los servidores públicos con las actividades de capacitación:.....	5
IV. Resultados de las actividades de capacitación 2019.....	8
1. Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora 2019 derivados de informes de evaluaciones.....	13
2. Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2019 16	
3. Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre).....	19
4. Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo.....	22
5. Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión.....	25
6. Curso Gestión para Resultados, modalidad virtual.....	28
7. Curso normatividad para la formulación y el ejercicio del presupuesto, modalidad virtual 31	
8. Curso requisitos para la comprobación de gastos, modalidad virtual	34
9. Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre).....	37
10. Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (cuarto trimestre).....	40
11. Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33: Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la salud, la educación y la infraestructura social? 43	
12. Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios (incluidos los que se financian con recursos federales).....	46
13. Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020. 49	
14. Curso taller planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos.	52
15. Curso taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos usados para el cálculo de indicadores estratégicos y de gestión de los fondos del Ramo General 33 y los programas presupuestarios estatales.....	55
16. Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación 2019.....	58
Referencias	61
Abreviaturas:	62

Resumen ejecutivo:

Las actividades de capacitación, para dar continuidad a la implementación de la Iniciativa PBR/SED coordinada por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) realizadas en Querétaro, tuvieron como objetivo fomentar las competencias de los servidores públicos estatales y municipales a través de dos modalidades: capacitación presencial y capacitación a distancia.

Durante el 2019, un total 464 servidores públicos de los ámbitos estatal y municipal, de niveles directivos, mandos medios y operativos en el Estado de Querétaro estuvieron en eventos de capacitación (Unidad de Evaluación de Resultados, Registro de actividades de capacitación para promover el enfoque GPR 2019, 2020). De estos 196 participaron en actividades de capacitación relativas al Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Poco más de la mitad de los servidores públicos participantes son mujeres (53%); respecto al nivel jerárquico, el 30.6% se desempeñan en un mando medio; 63.8% lo hace como operativo y el 5.6% ocupa un mando superior.

Respecto de las funciones que desarrollan, 20% es responsable o participa en actividades asociadas a la planeación y programación; 46.3% con la presupuestación, y 33.7% cumplen con funciones de monitoreo y evaluación.

Las actividades de capacitación que se realizaron durante el año 2019 en la Administración Pública del Estado de Querétaro correspondiente al periodo 2015-2021, se diseñaron bajo la orientación de la Nueva Gestión Pública, "la cual persigue la creación de una administración eficiente y eficaz, es decir, que satisfaga las necesidades reales de los ciudadanos al menor coste posible y donde se promuevan servicios de mayor calidad" (SHCP-UNAM, 2016).

Considerando que los criterios para lograr una mayor eficacia y eficiencia desde la gestión pública no solo implican responsabilidad y voluntad de los servidores públicos sino su profesionalización, por ello las actividades de capacitación emprendidas se diseñan con enfoque hacia el desarrollo de competencias que les permitan integrarse como sujetos clave en el proceso de consolidación.

La GpR es el <<...marco conceptual cuya función es la de facilitar a las organizaciones públicas la dirección efectiva e integrada de su proceso de creación de valor público, a fin de optimizarlo asegurando la máxima eficacia, eficiencia y efectividad en su desempeño, la consecución de los objetivos de gobierno y la mejora continua de sus instituciones", por lo que se pretende fortalecer la acción de sus organismos públicos para mejorar el efecto de su acción en beneficio de los ciudadanos y de la sociedad>> (SHCP-UNAM, 2016).

Para fines de la presentación de este informe, las actividades de capacitación en materia de GPR, se exponen por etapa del ciclo presupuestario, el cual es coincidente con el cuarto año de la Administración Estatal.

I. Marco Normativo:

La Ley para el Manejo de los Recursos Públicos del Estado de Querétaro (GEQ, Ley para el manejo de los recursos públicos del Estado de Querétaro, 2014) mandata en su Título Octavo "De la evaluación", artículo 97 que será a través de la instancia técnica especializada establecida para realizar la evaluación de los programas públicos que se brindará la asesoría técnica y la capacitación..." con el fin de que los sujetos de Ley cumplan con los aspectos de diseño, construcción, seguimiento y mejora de la calidad de los programas públicos, el cumplimiento de los criterios técnicos y las metas de sus indicadores, así como la aplicación de los aspectos susceptibles de mejora.

Por su parte, el Decreto que establece y constituye el Órgano Desconcentrado de la Administración Pública del Estado de Querétaro denominado Unidad de Evaluación de Resultados (GEQ, Decreto que establece y constituye el Órgano desconcentrado de la Administración Pública del Estado de Querétaro denominado Unidad de Evaluación de Resultados, 2016) otorga a dicha Unidad autonomía técnica y de gestión, así como las atribuciones para dar cumplimiento al objeto que la crea, es decir: "evaluar el resultado en el ejercicio del gasto de los recursos públicos incorporados al presupuesto del Estado".

Consolidar la evaluación de los resultados de la aplicación del gasto representa profundas implicaciones en la cultura organizacional de los servidores públicos y, por ende, requiere de un comportamiento ético que implica competencias específicas para que el ejercicio de los recursos públicos, la rendición de cuentas y la transparencia se lleven a cabo en apego a la normatividad, y manteniendo el enfoque para resultados. Así, las acciones de capacitación se conciben como un medio más que contribuye en el avance y consolidación de una cultura de la evaluación de resultados, la cual pone en el centro del quehacer público la creación de valor.

Por lo anterior, la función de capacitación en materia de evaluación del desempeño y de la gestión para resultados, también está reconocida en el Acuerdo mediante el cual se emiten los lineamientos generales para la evaluación de los programas públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro (GEQ, Acuerdo mediante el cual se emiten los lineamientos generales para la evaluación de los programas públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro , 2012) en el numeral 8, denominado "Del Sistema de Evaluación de Resultados"; en donde se establece que "Las dependencias y entidades deberán participar en los procesos de capacitación que conduzcan a la mejora de la producción de información estadística para la gestión pública..."

Asimismo, el Manual de Procedimientos de la Unidad de Evaluación (GEQ, Manual de Procedimientos de la Unidad de Evaluación de Resultados, 2015), en el apartado correspondiente a "Políticas" se establece que la Unidad de Evaluación "será responsable de desarrollar un programa de capacitación relacionado a los temas de monitoreo y evaluación bajo el enfoque de Gestión para Resultados..."

II. Objetivos

Objetivo general

Contribuir al desarrollo de las competencias que permitan a los servidores públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro y municipios integrarse como sujetos clave en el proceso de consolidación de la GPR.

Objetivos específicos

Los eventos de capacitación tuvieron como objetivos específicos que los servidores públicos participantes:

1. Utilicen información normativa, metodológica y técnica para mejorar el diseño de los instrumentos de planeación, programación, presupuestación y ejecución del gasto, monitoreo, evaluación y rendición de cuentas para mejorar la gestión y resultados de la aplicación del gasto.
2. Tomen decisiones oportunas en torno a la gestión y los resultados de la aplicación del gasto que contribuyan al cumplimiento de las metas de los indicadores establecidos en sus programas.
3. Mejoren la calidad de la información captura de los datos reportados en el Sistema de Formato Único (SFU) ahora Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT).
4. Utilicen la información del desempeño para la definición de estrategias que atienden las recomendaciones derivadas de los Informes de evaluación emitidos por la instancia técnica externa de evaluación.
5. Promuevan en su dependencia o entidad actividades que fomenten la cultura de la evaluación.

III. Esquema de actividades de capacitación en materia de GPR para el año 2019

Responsables:

Durante el año 2019 las actividades de capacitación coordinadas por la Unidad de Evaluación de Resultados (UER) se realizaron en colaboración de la Secretaría de Planeación y Finanzas (SPyF) a través de la Dirección de Tesorería y la Dirección de Presupuesto "A".

Modalidades:

Dichas actividades se diseñaron en dos modalidades: capacitación presencial y capacitación a distancia. En la primera, se otorgaron cursos-talleres, asesorías y se organizó un panel de buenas prácticas y un proyecto para la mejora de los registros administrativos que sirven de medio de verificación para el cálculo de indicadores. Éstas permitieron la interacción entre los servidores públicos responsables de hacer cumplir las leyes de gasto, contabilidad, transparencia y rendición de cuentas de dependencias, entidades y municipios con los facilitadores de las dependencias responsables de coordinar los esfuerzos para la consolidación del enfoque GpR, con lo cual se propició el intercambio de experiencias y el aprendizaje colaborativo.

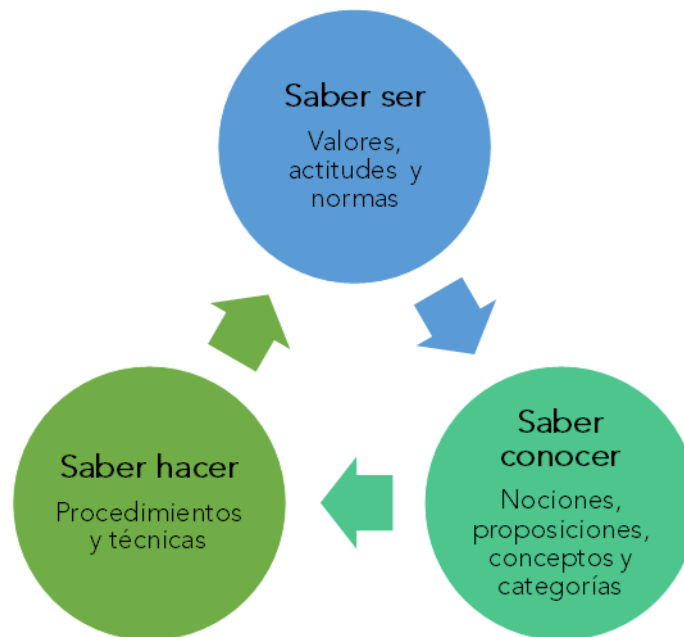
Además estas actividades se programan y realizan acompañando las actividades operativas correspondientes a cada etapa del ciclo presupuestario.

Respecto de la capacitación a distancia, los cursos se otorgan de manera virtual por lo que los participantes pueden acceder a ellos con independencia del lugar en donde se desempeñen y propician una mejor organización del tiempo, y existe la posibilidad de ampliar la cobertura de los mismos.

Competencias a desarrollar en los servidores públicos con las actividades de capacitación:

El enfoque de gestión para resultados es un modelo de cultura organizacional que privilegia una gestión pública orientada a resultados del desarrollo, es decir, el enfoque permite diferenciar entre, lo que logra el gobierno en el desarrollo social de lo que compra el gobierno con el gasto público.

La incorporación de esta premisa para promover el mejor desempeño de los servidores públicos presenta un alto grado de complejidad. Por ello, en esta estrategia, se definió un perfil con base en competencias, ésta es una perspectiva que propone reconocer que las personas poseen conocimientos; manejan habilidades y destrezas que se expresan en actitudes; las cuales tienen origen en sus creencias, valores, percepciones e intuiciones, y por lo tanto, la sola transmisión de conocimientos no es suficiente. Esta sinergia se ilustra en el siguiente esquema:



La experiencia de diez años de trabajo en la implantación del enfoque de gestión para resultados en la Administración Pública de Querétaro, se aplica como fundamento para caracterizar y definir el perfil de los servidores públicos responsables de hacer cumplir las leyes de gasto, contabilidad, transparencia y rendición de cuentas. Cabe subrayar lo siguiente: la implantación de un modelo de gestión para resultados requiere de personas comprometidas que asuman un rol proactivo al interior de las dependencias y entidades en las que laboran, y por lo tanto, promuevan exitosamente el enfoque dentro de sus ámbitos de trabajo. Esta puede considerarse un factor indispensable para que se cumpla la premisa del cambio en la cultura organizacional que privilegia los resultados del desarrollo.

Así, a continuación se muestra el resultado de la Tabla 1 de competencias definidas por la Unidad de Evaluación de Resultados con base en los alcances teóricos, metodológicos y técnicos (los cuales además están integrados en el marco legal y normativo).

Tabla 1: Competencias a desarrollar para los servidores públicos en Querétaro

Saber Ser	Saber Conocer	Saber Hacer
<ul style="list-style-type: none"> • Compromiso • Confianza • Credibilidad y congruencia • Economía • Eficacia • Eficiencia • Flexibilidad • Honestidad • Honradez • Integridad • Legalidad • Liderazgo • Objetividad • Profesionalismo • Rendición de cuentas • Transparencia 	<p>Conceptos básicos de la GPR aplicados a las etapas de la gestión:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Planeación</i> ✓ <i>Programación</i> ✓ <i>Presupuestación</i> ✓ <i>Monitoreo</i> <i>Evaluación</i> ✓ <i>Rendición de cuentas</i> <p>Modelo PDCA</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Planear</i> ✓ <i>Hacer</i> ✓ <i>Verificar</i> ✓ <i>Actuar</i> <p>Cadena de producción de valor público</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Impacto</i> ✓ <i>Resultados intermedios</i> ✓ <i>Productos</i> ✓ <i>Proceso</i> <p>Matriz de Indicadores para Resultados</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Resumen narrativo</i> ✓ <i>Indicadores</i> ✓ <i>Medios de verificación</i> <p>Estadística básica</p>	<p>Metodología de Marco Lógico:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Análisis de involucrados</i> ✓ <i>Árbol de problemas/Árbol de objetivos</i> ✓ <i>Matriz de Indicadores para Resultados</i> <p>Construcción de Indicadores.</p> <p>Manejo de sistemas informáticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Módulo de evaluación y seguimiento de indicadores</i> ✓ <i>Sistema de Información Estratégica y para la Gestión</i> ✓ <i>Sistema de Recursos Federales Transferidos</i> ✓ <i>Sistema Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora</i> <p>Resolución de problemas para la mejora de la gestión</p> <p>Análisis de la información y toma de decisiones de política</p> <p>Trabajo en equipo</p>

Lo anterior se refuerza al programar el calendario de actividades de capacitación de manera que coincida con las etapas del ciclo presupuestario, tal como se muestra a continuación en la Tabla 2, siguiente:

Tabla 2: Actividades de capacitación 2019

Planeación	Programación	Presupuestación y Ejecución presupuestal	Monitoreo y evaluación Uso de la información derivada de las evaluaciones		Rendición de cuentas
Curso taller "Planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos". (Sept. 2019)		Curso virtual "Normatividad par la formulación y ejercicio del presupuesto" (mayo, junio, julio, 2019)	Asesoría "Integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión 2019" (abril 2019)	Asesoría "Elaboración de Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2019" (enero y febrero, 2019)	Curso capacitación "Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores del desempeño" (marzo, septiembre y diciembre, 2019)
	Curso taller "Diseño de MIR de Pp nuevo" (abril y mayo, 2019)	Curso "Requisitos para la comprobación de gastos" (mayo, 2019)	Curso taller "Programación y ejecución del Plan Anual de Evaluaciones, 2019"(mayo 2019)	Panel "Buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la salud, la educación y la infraestructura social? (junio, 2019 Semana de la Evaluación)	
	Curso taller "Indicadores estratégicos y de gestión" (abril, 2019)			Asesoría "Elaboración de Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020" (noviembre, 2019)	
	Curso virtual "Gestión para Resultados" (mayo 2019)				
	Aesorías "Modificación de MIR 2020 para Pp que se financian con RF R33" (septiembre, 2019)				
	Curso-taller "Aprovechamiento y mejora de registros administrativos usados para el cálculo de indicadores Ramo 33" (mayo-diciembre, 2019)				

La ubicación del evento de capacitación en el ciclo presupuestario solo tiene un objetivo de presentación ya que no debe perderse de vista la estrecha interacción que en la realidad existe entre ellas, por ejemplo las mejoras en la planeación y programación impactan en la evaluación; la evaluación sirve de insumo para la planeación; etc.

IV. Resultados de las actividades de capacitación 2019

TABLA 3: RESUMEN DE EVENTOS DE CAPACITACIÓN REALIZADOS EN 2019 EN MATERIA DE GpR							
	NOMBRE DEL EVENTO	FECHA	ÁREA QUE IMPARTE	LUGAR	TOTAL	MUJERES	HOMBRES
1	Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora 2019 derivados de informes de evaluaciones	10, 11 de enero; 7, 8 febrero	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Hidalgo #38, planta baja. Centro Histórico	20	14	6
2	Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2019	3, 4 y 5 de abril	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Hidalgo #38, planta baja. Centro Histórico	16	9	7
3	Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre)	21 y 22 de marzo	Dirección de Tesorería de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	117	63	54
4	Curso-taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo	9, 11, 15 de abril y 15 de mayo	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Hidalgo #38, planta baja. Centro Histórico	7	5	2
5	Curso-taller de indicadores estratégicos y de gestión	25 y 26 de abril	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	61	29	32
6	Curso de Gestión para Resultados	6 al 24 de mayo	Dirección de Presupuesto "A" de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Plataforma en línea	20	12	8
7	Curso de normatividad para la Formulación y el Ejercicio del Presupuesto	27 al 31 mayo 24 al 28 de junio 8 al 12 de julio	Dirección de Presupuesto "A" de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Plataforma en línea	37	22	15
8	Curso de requisitos para la comprobación de gastos	7 y 9 de mayo	Dirección de Presupuesto "A" de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Auditorio Josefa Ortiz de Domínguez. Sala Sanfandillita	31	13	18
9	Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)	19 y 20 de septiembre	Dirección de Tesorería de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	96	50	46
10	Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (cuarto trimestre)	10 y 16 de diciembre	Dirección de Tesorería de la Secretaría de Planeación y Finanzas	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	84	43	41
11	Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33: Semana de la Evaluación: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la salud, la educación y la infraestructura social?	4 de junio	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría-INDETEC	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	82	47	35
12	Asesorías para modificaciones de MIR de programas presupuestarios (incluidos los que se financian con recursos federales). Previa solicitud.	9, 10 y 11 de septiembre	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	42	25	17
13	Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020	20 de noviembre	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	17	9	8
14	Curso-taller planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos	18 y 19 de septiembre	Unidad de Evaluación de Resultados a través de Vázquez Nava y Asociados	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	43	23	20
15	Curso-taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos usados para el cálculo de indicadores estratégicos y de gestión de los fondos del Ramo 33 y los programas presupuestarios estatales (Proyecto)	24 de mayo al 6 de diciembre (20 sesiones)	Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI)	Coordinación Estatal del INEGI, sala de capacitación planta baja, Cedros #9, La Capilla	38	24	14
16	Curso-taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación 2019	13 de mayo	Unidad de Evaluación de Resultados de la Secretaría de la Contraloría	Centro Educativo y Cultural Manuel Gómez Morín	17	8	9
Total de participantes					464	246	218

Nota: El dato de total de participantes es menor a la suma de participantes de los 16 eventos debido a que hay servidores públicos que participaron en más de un evento.

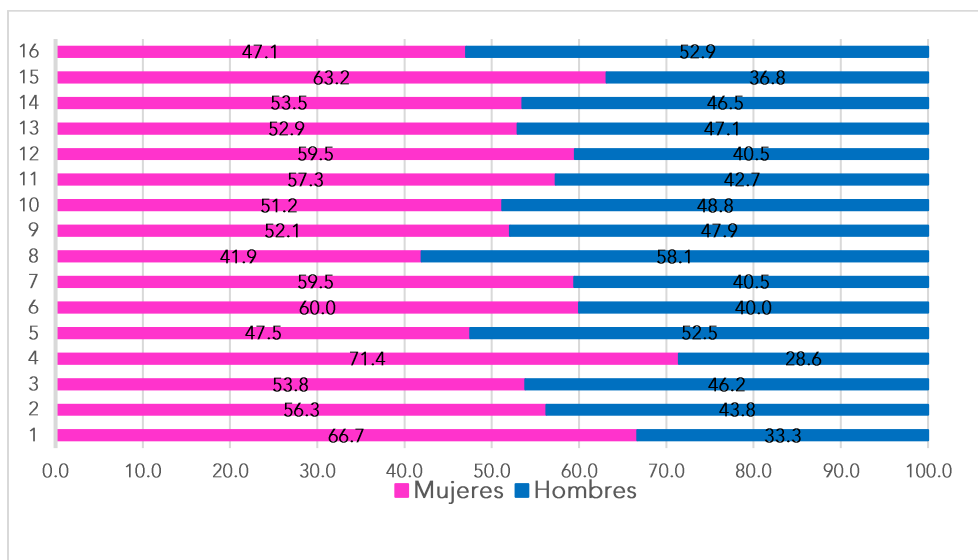
Se realizaron 16 eventos de capacitación, diez coordinados por la UER que corresponden a las etapas programación, monitoreo y evaluación –incluyendo fomentar el uso de la información derivada de las evaluaciones-, y rendición de cuentas, en específico para el gasto federalizado y los Pp que tienen dichos recursos del R33 como fuentes de financiamiento; tres eventos se dieron por parte de la Dirección de Tesorería de la SPyF referentes a la captura de información del desempeño del gasto federalizado en el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT), y tres eventos más que coordinó la Dirección de Presupuesto “A” en materia de gestión para resultados y temas de presupuestación y control del gasto.

Las actividades de capacitación en materia de GPR durante el año 2019 se otorgaron, en su mayoría, a servidores públicos de nivel operativo que cumplen funciones de planeación-programación, presupuestación y/o monitoreo y evaluación (Unidad de Evaluación de Resultados, Registro de actividades de capacitación para promover el enfoque GPR 2019, 2020).

Los servidores públicos que participaron en los eventos “Capacitación sobre el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)” estuvieron adscritos a las dependencias, entidades, organismos autónomos, Poderes y municipios. En tanto, el resto de eventos se dirigieron a servidores públicos de dependencias, entidades y órganos desconcentrados responsables que incluyen aquellos responsables del manejo del gasto federalizado, incluido el RG33.

Participaron 464 servidores públicos, de los cuales 246 son mujeres y 218 hombres, al respecto sobresale que la mayor proporción de mujeres está presente en todos los eventos realizados según se puede observar en el siguiente gráfico (los números del eje x corresponden al número consecutivo del evento que se presenta en la tabla 3):

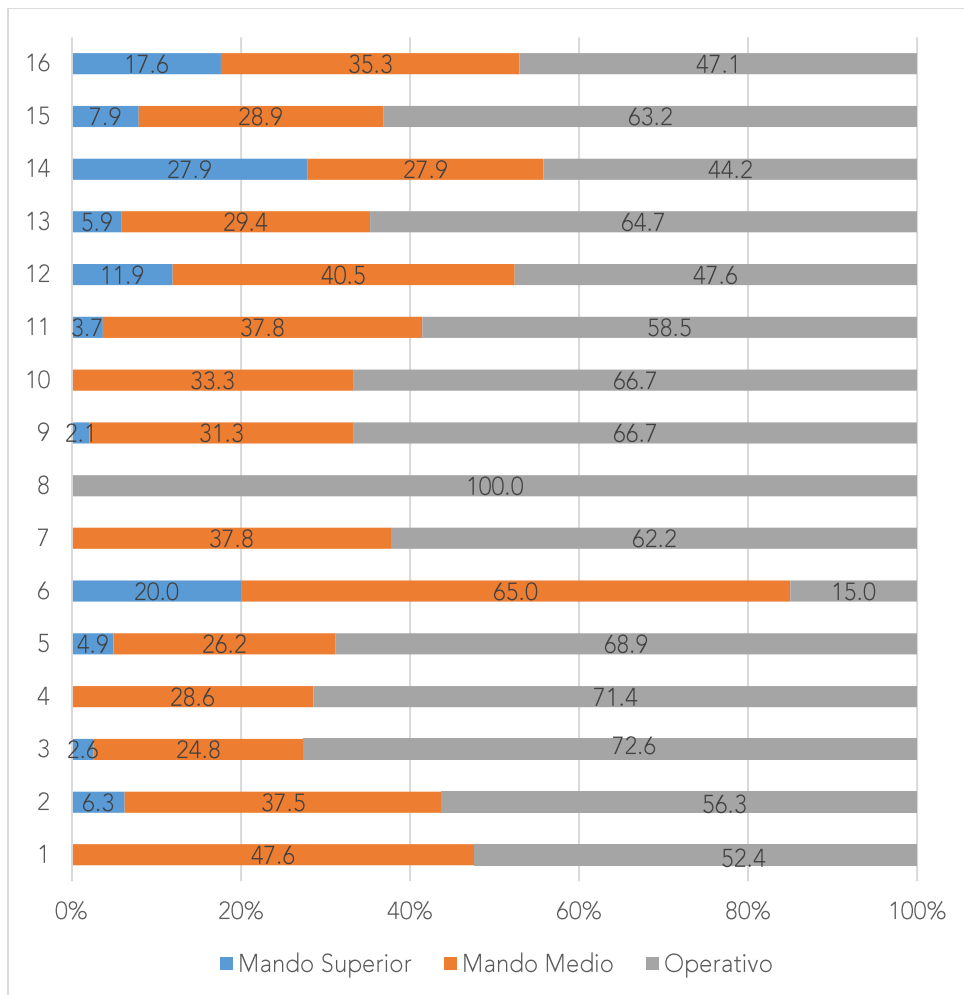
Estado de Querétaro
Actividades de capacitación en materia de GpR, 2019
Distribución de participantes por sexo



Con respecto al nivel jerárquico, la mayoría de participantes se desempeña en un nivel operativo: el 5.6% de servidores públicos participantes tenían un cargo considerado como “mando superior” (nivel de Secretaría Técnica o Direcciones reportando a Secretarios); 30.6% se desempeñan a nivel “mando medio” (correspondiente a jefaturas de departamento), y 63.8% tenían un cargo de nivel operativo (líderes de proyecto, analistas o auxiliares administrativos).

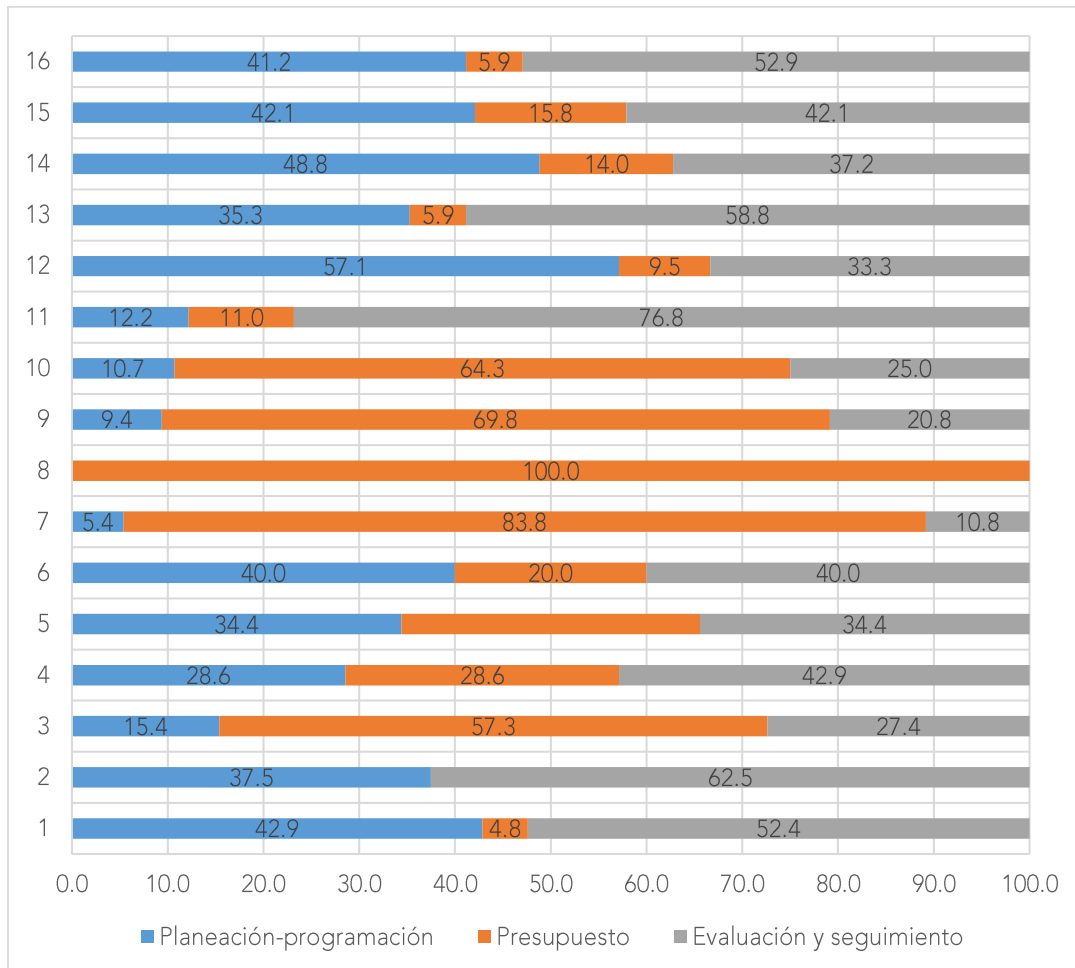
La mayor participación de los servidores públicos de “mando superior” se dio para los trabajos de planeación, programación y evaluación, al participar en los eventos de “Curso taller planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos” (27.9%), “Curso Gestión para Resultados” (20%) y “Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación 2019” (17.6%).

Estado de Querétaro
Actividades de capacitación en materia de GpR, 2019
Distribución de participantes por nivel jerárquico de desempeño



En lo que respecta a las funciones desempeñadas por los participantes se destaca que en los eventos de "Curso de capacitación sobre el Sistema de Recursos Federales Transferidos (SRFT)", cerca de dos terceras partes (63.8%), corresponden a las áreas de presupuestación. En el evento de "Curso taller planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos", casi la mitad (48.8) de los participantes está adscrito en áreas de planeación-programación, y en el evento "Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la salud, la educación y la infraestructura social?", el 76.8% reportaron realizar funciones de evaluación.

Estado de Querétaro
Actividades de capacitación en materia de GpR, 2019
Distribución de participantes por función de desempeño

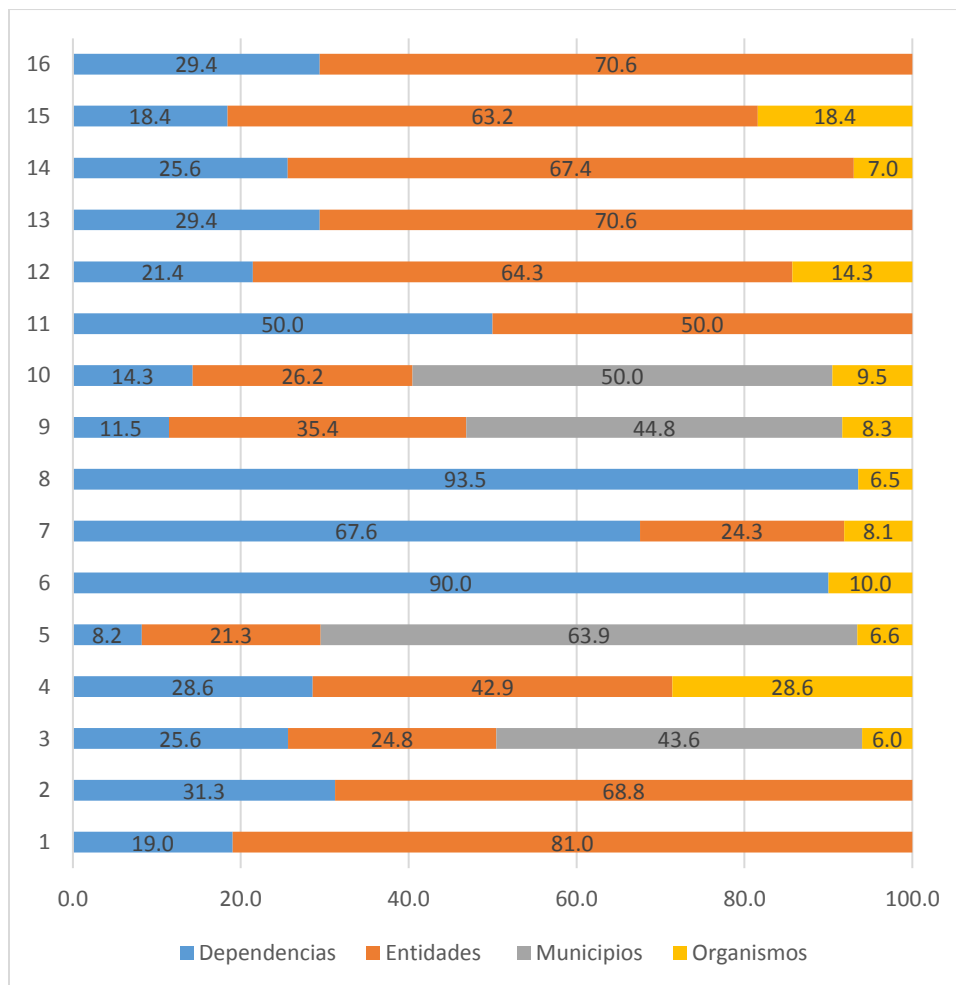


En términos de tipo de institución, las **dependencias** participaron en mayor proporción en el evento de "Curso requisitos para la comprobación de gastos" y "Curso Gestión para Resultados"; el tipo que corresponde a **entidades** es el que registra mayor participación en los eventos de capacitación,

siendo mayoría en el de “Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora 2019 derivados de informes de evaluaciones”; “Curso taller de Programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación 2019”; “Curso taller para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020” y “Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2019”.

La mayor proporción de participantes de la administración municipal fue en las capacitaciones sobre “Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión” -cabe destacar que se realizó en colaboración con la Coordinación de Desarrollo Municipal (CEDEM)-, órgano desconcentrado de la Secretaría de Gobierno y el “Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (cuarto trimestre)”.

Estado de Querétaro
Actividades de capacitación en materia de GpR, 2019
Distribución de participantes por tipo de institución



1. **Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora 2019 derivados de informes de evaluaciones.**

Objetivo:

La UER respalda a los servidores públicos que elaboran los aspectos susceptibles de mejora aportándoles información normativa, metodológica y técnica durante el proceso de elaboración del programa para el cual tienen que aplicar el mecanismo emitido para este fin.

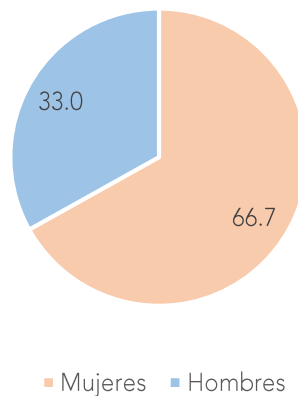
Necesidad de capacitación:

Las recomendaciones integradas en los informes de evaluación requieran ser analizadas bajo la perspectiva del ciclo presupuestario con enfoque para resultados; de acuerdo a cada tipo de recurso o programa evaluado, y atendiendo a la capacidad institucional de su viabilidad.

Resultados:

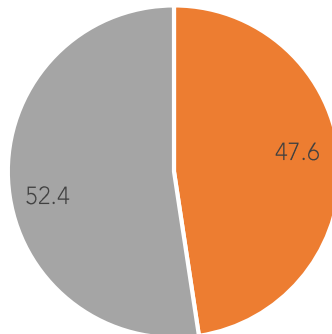
a) Distribución de participantes por sexo

Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora
2019 derivados de informes de evaluaciones
Distribución de asistentes por sexo



b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

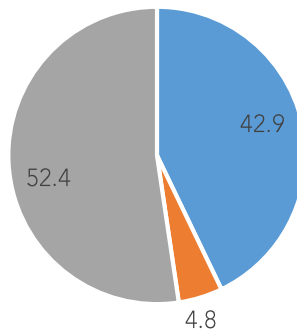
Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora
2019 derivados de informes de evaluaciones
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área del desempeño en la que labora

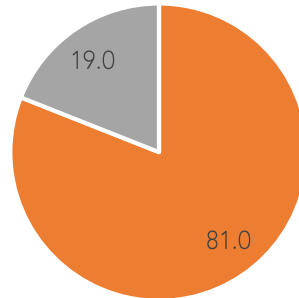
Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora
2019 derivados de informes de evaluaciones
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Asesoría para la elaboración de los aspectos susceptibles de mejora
2019 derivados de informes de evaluaciones
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

2. **Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2019**

Objetivo:

La UER respalda a los servidores públicos que elaboran el Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión (MIEG) aportando información normativa, metodológica y técnica para la aplicación del mecanismo emitido para este fin.

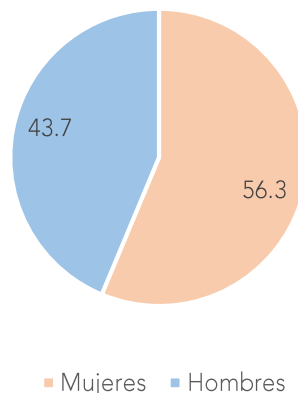
Necesidad de capacitación:

El artículo 79 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria establece que el último día hábil de abril debe publicarse el plan anual de evaluaciones, las metodologías y los indicadores. Dada la cantidad de indicadores estratégicos y de gestión que manejan los recursos transferidos del Ramo 33 y que deben complementarse con indicadores para los programas que son financiados con estos, el MIEG integra solo aquellos que permiten conocer los resultados de la aplicación del gasto: fin, propósito y componente.

Resultados:

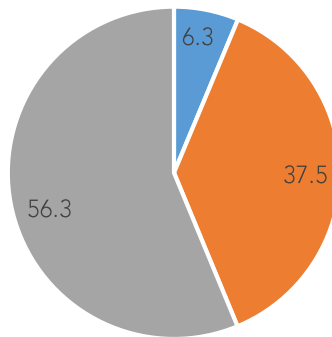
a) Distribución de participantes por sexo

Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión, 2019
Distribución de asistentes por sexo



b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

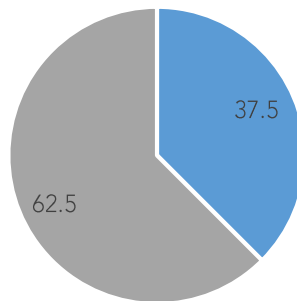
Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y
de Gestión, 2019
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área del desempeño en la que labora

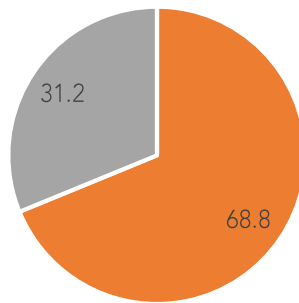
Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y
de Gestión, 2019
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Asesoría para la integración del Manual de Indicadores Estratégicos y
de Gestión, 2019
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

3. **Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre).**

Objetivo:

La Dirección de Tesorería, de la Secretaría de Planeación y Finanzas, apoya a los entes públicos responsables de la aplicación del gasto federalizado sujeto a reportar en el Sistema de Recursos Federales Transferidos para que la captura correspondiente cumpla el estándar de calidad de información determinado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

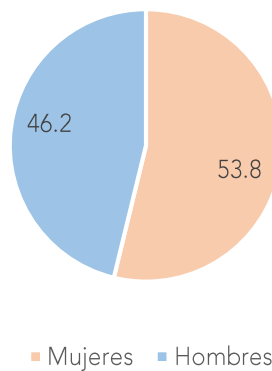
Necesidad de capacitación:

El SRFT debe ser actualizado con información sólida de gasto y desempeño, así como apegada a la guía técnica que para tal fin ha emitido la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) por lo cual los servidores públicos de los entes responsables requieren apoyo en este sentido.

Resultados:

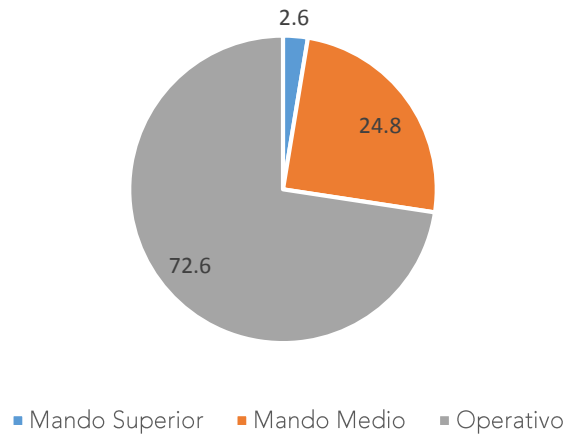
a) Distribución de participantes por sexo

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre)
Distribución de asistentes por sexo



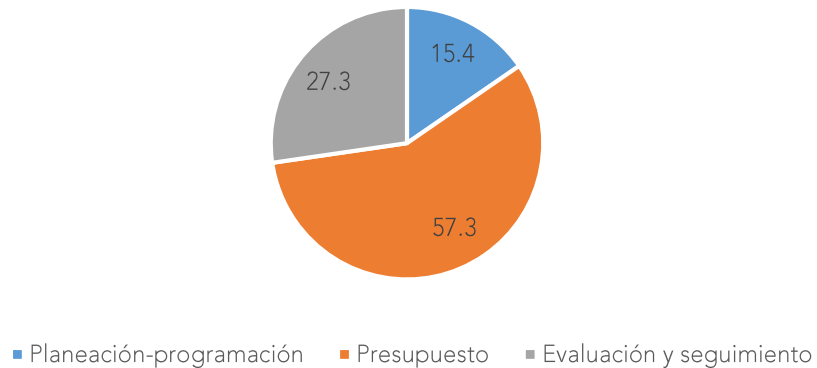
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre)
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



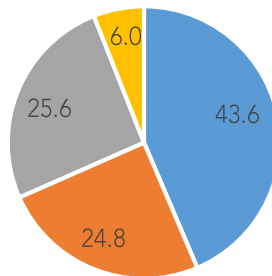
c) Distribución de participantes por área del desempeño en la que labora

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (primer trimestre)
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales
Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de
desempeño (primer trimestre)
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

4. **Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo**

Objetivo:

La UER otorga de manera presencial ejercicios didácticos conteniendo la teoría y la práctica para definir una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) a los servidores públicos responsables de elaborar la que corresponde a un programa nuevo.

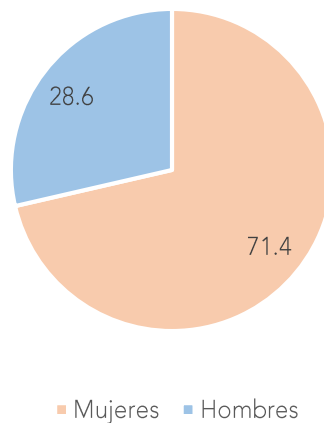
Necesidad de capacitación:

La MIR de un programa debe elaborarse de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos en el DOF del día 16 de mayo de 2013 y para Querétaro en el POSA del día 7 de junio de 2013.

Resultados:

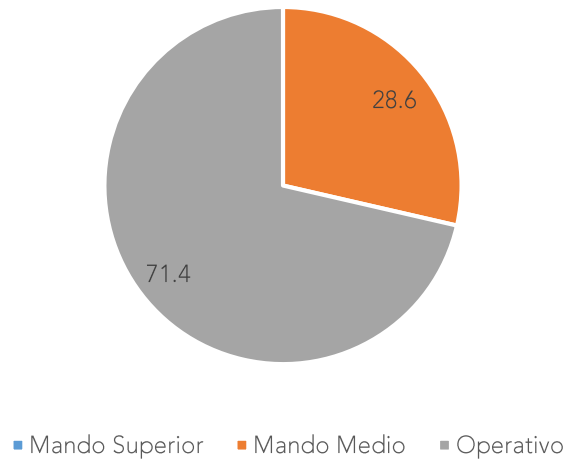
a) Distribución de participantes por sexo

Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo
Distribución de asistentes por sexo



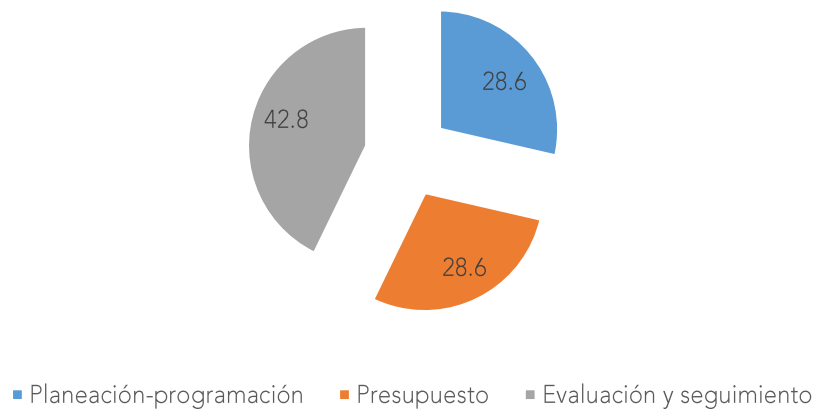
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



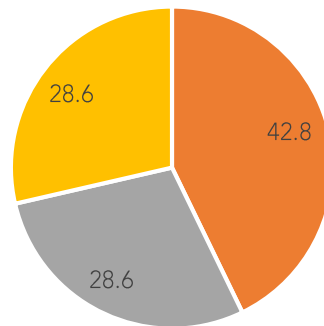
c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso taller de diseño de MIR de programa presupuestario nuevo
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

5. **Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión**

Objetivo:

La UER propicia la adquisición de conocimientos en servidores públicos de los criterios metodológicos y técnicos en el diseño de indicadores estratégicos y de gestión establecidos en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos en el DOF del día 16 de mayo de 2013 y para Querétaro en el POSA del día 7 de junio de 2013 así como la aplicación de los mismos.

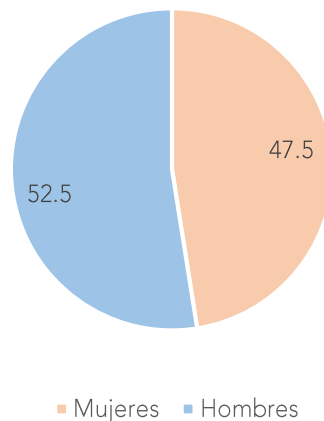
Necesidad de capacitación:

La información del desempeño generada a partir de los indicadores debe cumplir con los estándares de calidad, para ello deben conocerse y apegarse por parte de los servidores públicos adscritos a los entes responsables de aplicar el gasto y reportar el avance en las metas con base en indicadores.

Resultados:

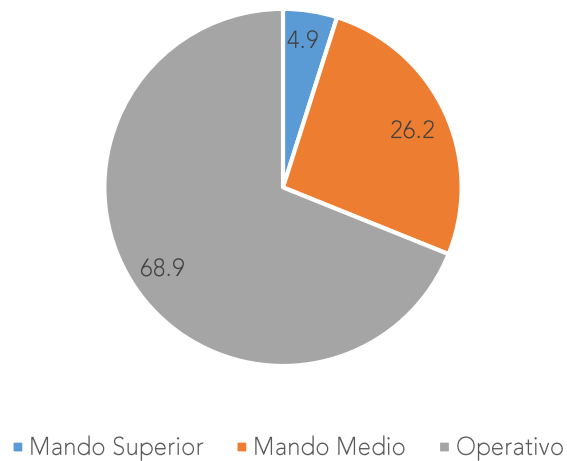
a) Distribución de participantes por sexo

Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión
Distribución de asistentes por sexo



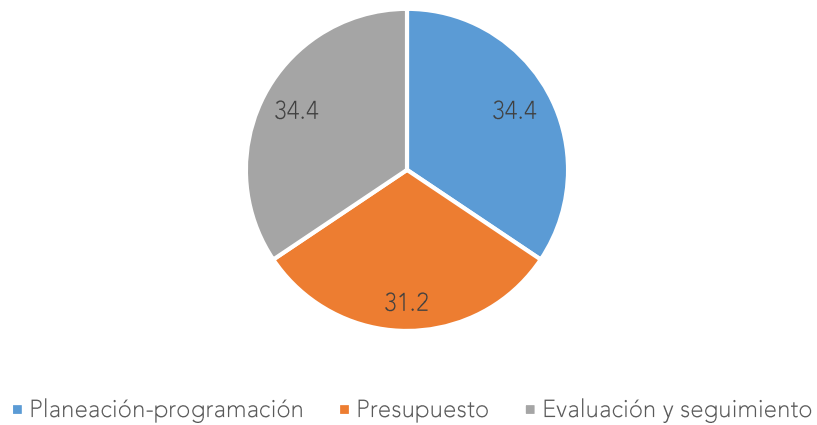
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



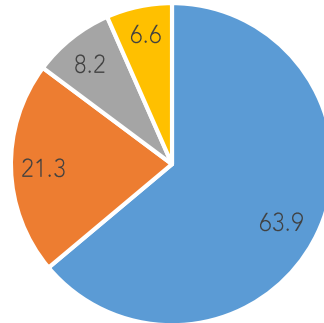
c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso taller de indicadores estratégicos y de gestión
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

6. **Curso Gestión para Resultados, modalidad virtual**

Objetivo:

La Dirección de Presupuesto "A" promueve el proceso de enseñanza aprendizaje del enfoque de gestión para resultados entre los servidores públicos de la administración estatal.

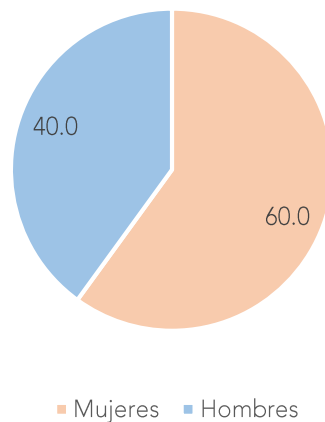
Necesidad de capacitación:

Es necesario que los servidores públicos de todos los niveles jerárquicos se actualicen en el enfoque GPR; que la capacitación se flexibilice en lugar y tiempo para organizar horarios que permitan asistir, y que su realización sea a un costo razonable.

Resultados:

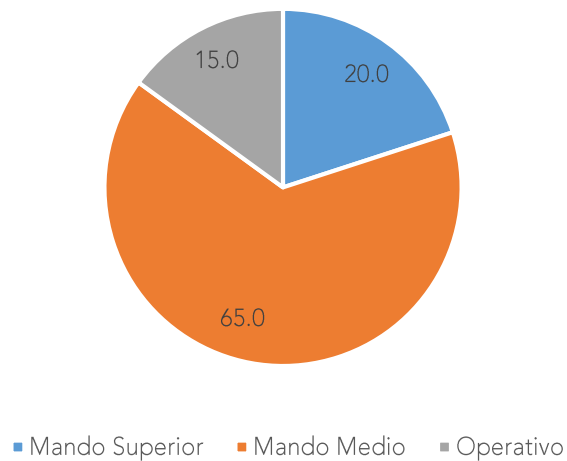
a) Distribución de participantes por sexo

Curso de Gestión para Resultados
Distribución de asistentes por sexo



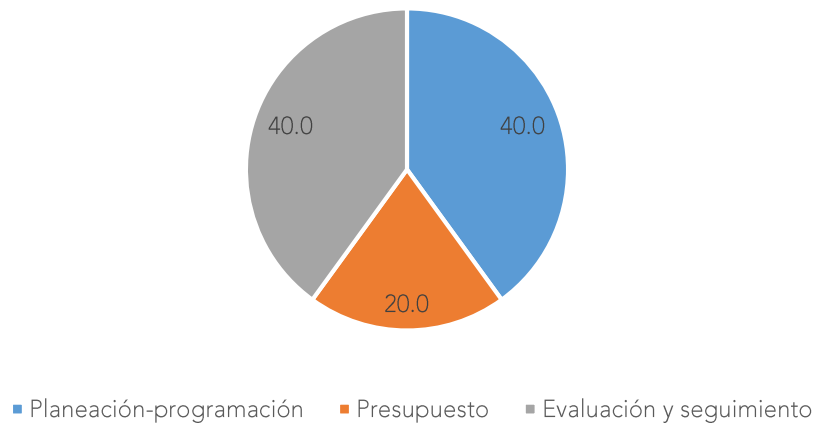
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso de Gestión para Resultados
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



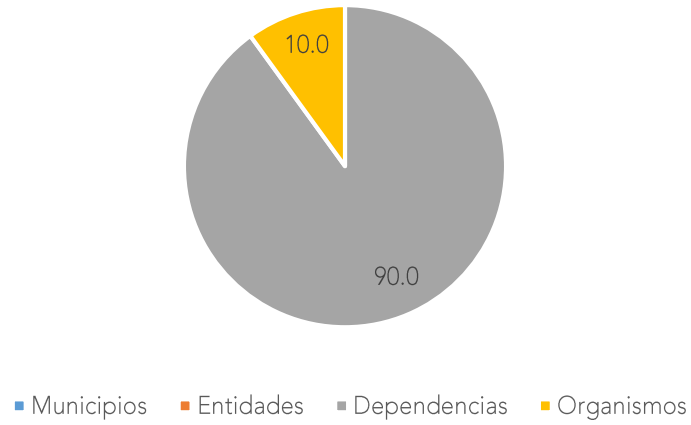
c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Curso de Gestión para Resultados
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso de Gestión para Resultados
Distribución de asistentes por tipo de institución



7. **Curso normatividad para la formulación y el ejercicio del presupuesto, modalidad virtual**

Objetivo:

La Dirección de Presupuesto "A" da a conocer los criterios para formular y ejercer el presupuesto entre los servidores públicos de la administración estatal.

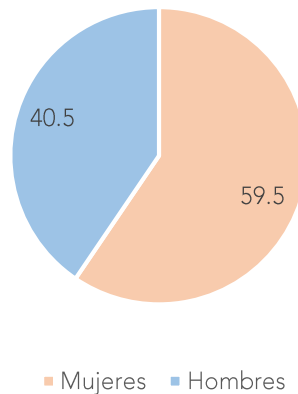
Necesidad de capacitación:

Es necesario que los servidores públicos responsables de coordinar el ejercicio del presupuesto se actualicen en la normatividad; que esta capacitación se flexibilice en lugar y tiempo para organizar horarios que permitan asistir, y que su realización sea a un costo razonable.

Resultados:

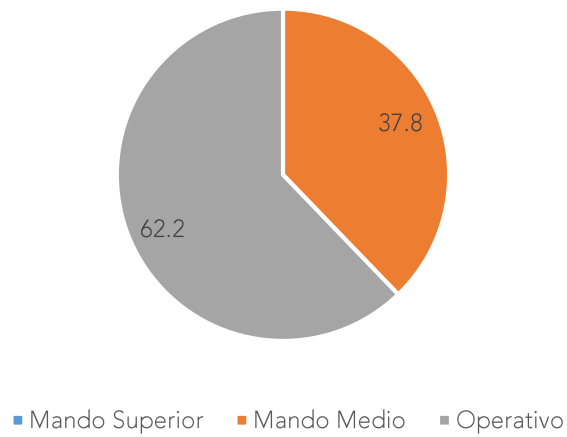
a) Distribución de participantes por sexo

Curso de Normatividad para la Formulación y el Ejercicio del Presupuesto
Distribución de asistentes por sexo



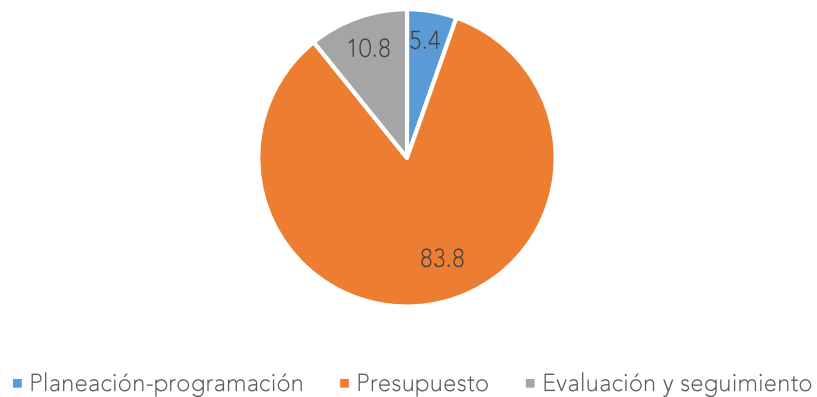
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso de Normatividad para la Formulación y el Ejercicio del
Presupuesto
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



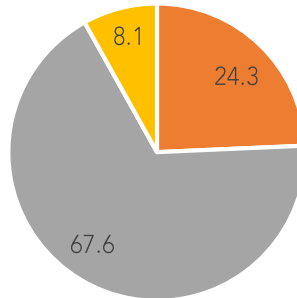
c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Curso de Normatividad para la Formulación y el Ejercicio del
Presupuesto
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso de Normatividad para la Formulación y el Ejercicio del
Presupuesto
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

8. **Curso requisitos para la comprobación de gastos, modalidad virtual**

Objetivo:

La Dirección de Presupuesto "A" da a conocer los requisitos para comprobar los gastos.

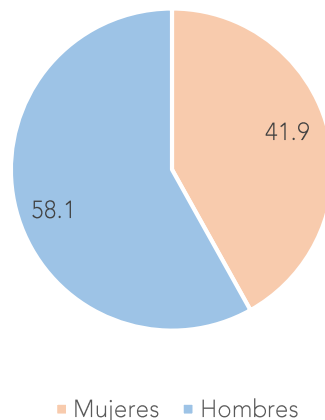
Necesidad de capacitación:

Es necesario que los servidores públicos responsables de comprobar los gastos se actualicen en la normatividad; que esta capacitación se flexibilice en lugar y tiempo para organizar horarios que permitan asistir, y que su realización sea a un costo razonable.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

CursoRequisitos para la comprobación de gastos
Distribución de asistentes por sexo



b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

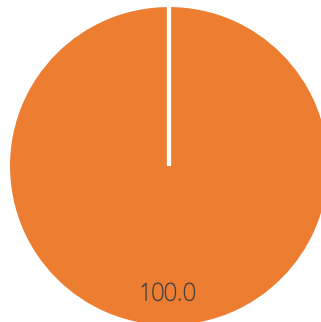
Curso requisitos para la comprobación de gastos
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

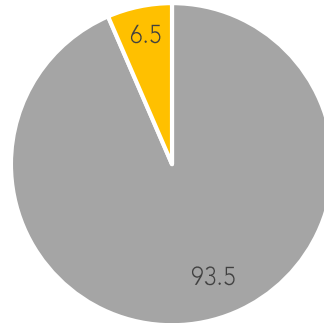
Curso requisitos para la comprobación de gastos
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso requisitos para la comprobación de gastos
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

9. **Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)**

Objetivo:

La Dirección de Tesorería, de la Secretaría de Planeación y Finanzas, apoya a los entes públicos responsables de la aplicación del gasto federalizado sujeto a reportar en el Sistema de Recursos Federales Transferidos para que la captura correspondiente cumpla el estándar de calidad de información determinado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

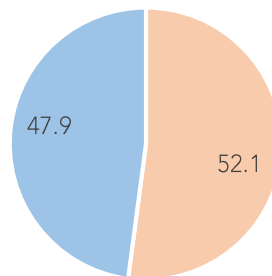
Necesidad de capacitación:

El SRFT debe ser actualizado con información sólida de gasto y desempeño, así como apegada a la guía técnica que para tal fin ha emitido la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) por lo cual los servidores públicos a los entes responsables requieren apoyo en este sentido.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)
Distribución de asistentes por sexo

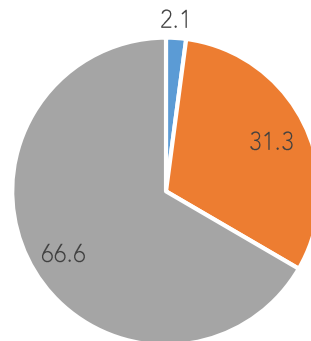


■ Mujeres ■ Hombres

b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)

Distribución de asistentes por nivel jerárquico

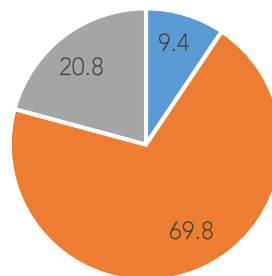


■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)

Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario

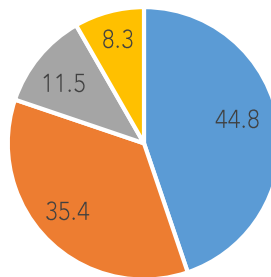


■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos.
Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (tercer trimestre)

Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

10. **Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (cuarto trimestre)**

Objetivo:

La Dirección de Tesorería, de la Secretaría de Planeación y Finanzas, apoya a los entes públicos responsables de la aplicación del gasto federalizado sujeto a reportar en el Sistema de Recursos Federales Transferidos para que la captura correspondiente cumpla el estándar de calidad de información determinado por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP).

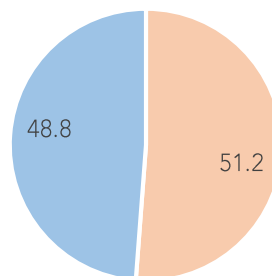
Necesidad de capacitación:

El SRFT debe ser actualizado con información sólida de gasto y desempeño, así como apegada a la guía técnica que para tal fin ha emitido la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP) por lo cual los servidores públicos a los entes responsables requieren apoyo en este sentido.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

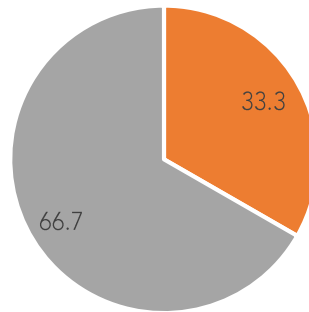
Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de desempeño (cuarto trimestre)
Distribución de asistentes por sexo



■ Mujeres ■ Hombres

b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

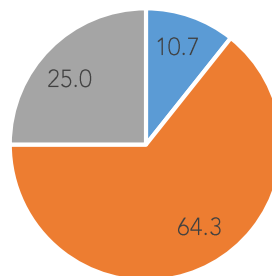
Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales
Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de
desempeño (cuarto trimestre)
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

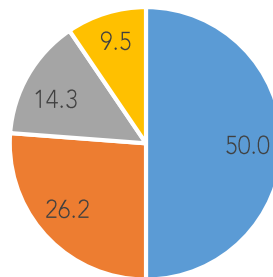
Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales
Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de
desempeño (cuarto trimestre)
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso de capacitación en el Sistema de Recursos Federales
Transferidos. Ejercicio y destino del gasto e indicadores de
desempeño (cuarto trimestre)
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

11. **Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33: Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la salud, la educación y la infraestructura social?**

Objetivo:

La UER fomenta una sólida cultura de la evaluación entre los servidores públicos de la administración estatal haciendo énfasis en la utilidad del uso de los informes de evaluación para reforzar mejoras en el ciclo presupuestario y de la gestión, orientadas al impacto de la aplicación del gasto federalizado del Ramo 33.

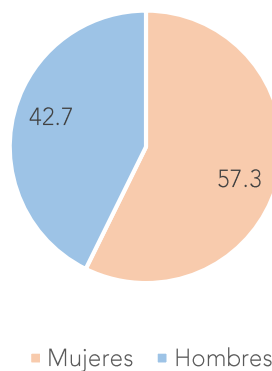
Necesidad de capacitación:

Se requiere trascender en materia de evaluación hacia el uso de las recomendaciones para mejorar la gestión y los resultados de la aplicación del gasto federalizado. Se consideró que a través de que servidores públicos que han realizado buenas prácticas compartan su experiencia con otras dependencias y entidades, lo cual contribuye positivamente al desarrollo de las competencias definidas en el perfil. Asimismo, se atienden las conclusiones de la ASF que informó que deben reforzarse actividades que promuevan el uso de las evaluaciones como herramienta de mejora de la gestión una vez que se ha dado cumplimiento a las leyes en la materia.

Resultados:

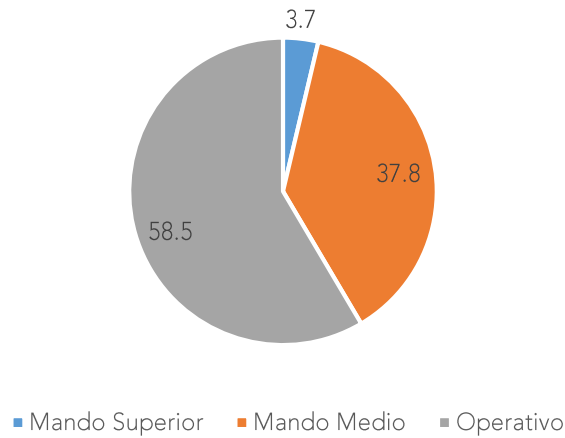
a) Distribución de participantes por sexo

Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33:
Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la
salud, la educación y la infraestructura social?
Distribución de asistentes por sexo



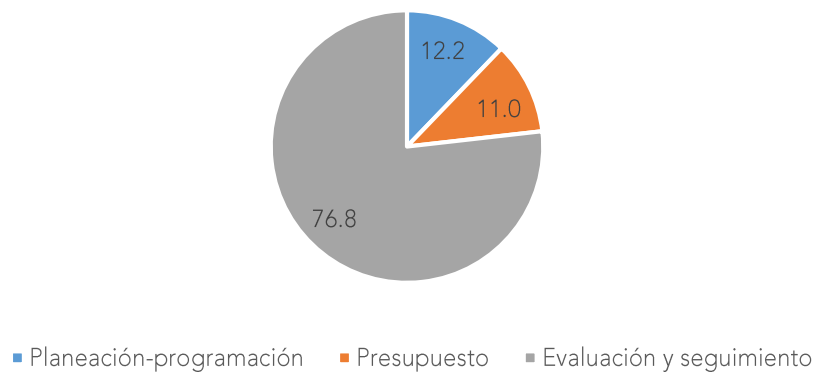
b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33:
Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la
salud, la educación y la infraestructura social?
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



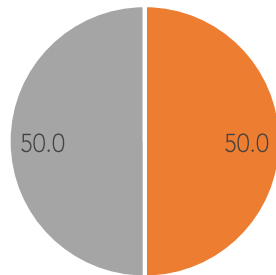
c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33:
Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la
salud, la educación y la infraestructura social?
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



d) Distribución de participantes por tipo de institución

Panel de buenas prácticas en materia de evaluación del Ramo 33:
Semana de la evaluación 2019: ¿Cómo la evaluación puede mejorar la
salud, la educación y la infraestructura social?
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

12. **Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios (incluidos los que se financian con recursos federales).**

Objetivo:

La UER otorga de manera presencial ejercicios didácticos conteniendo la teoría y la práctica para definir una Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) a los servidores públicos responsables de hacer el seguimiento y la evaluación de la MIR de su dependencia o entidad.

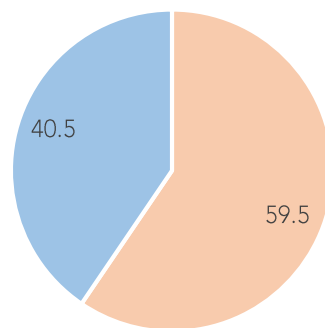
Necesidad de capacitación:

La MIR de un programa debe elaborarse de acuerdo a lo establecido en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología de Marco Lógico emitidos en el DOF del día 16 de mayo de 2013 y para Querétaro en el POSA del día 7 de junio de 2013.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

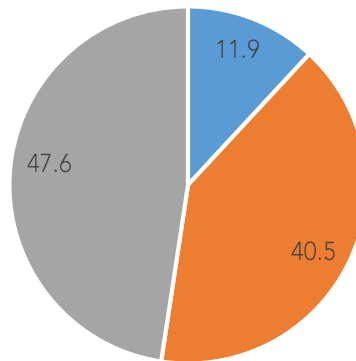
Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios
Distribución de asistentes por sexo



■ Mujeres ■ Hombres

b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

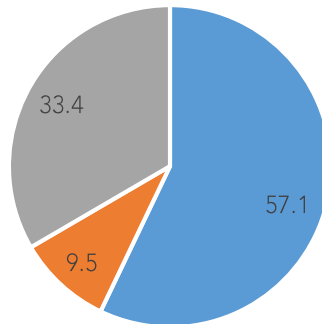
Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

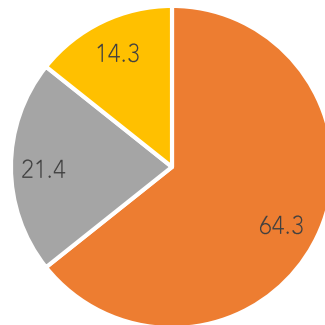
Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Asesoría para modificaciones de MIR de programas presupuestarios
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

13. Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020.

Objetivo:

La UER respalda a los servidores públicos que elaboran los aspectos susceptibles de mejora aportando información normativa, metodológica y técnica durante el proceso de elaboración del programa para el cual tienen que aplicar el mecanismo emitido para este fin.

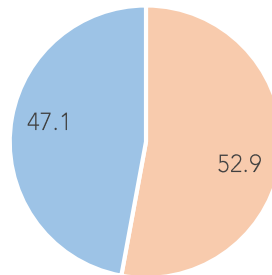
Necesidad de capacitación:

Las recomendaciones integradas en los informes de evaluación requieran ser analizadas bajo la perspectiva del ciclo presupuestario con enfoque para resultados; de acuerdo a cada tipo de recurso o programa evaluado, y atendiendo a la capacidad institucional de su viabilidad.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

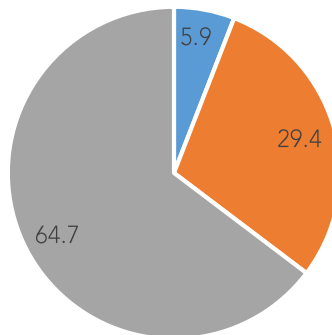
Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles de Mejora 2020
Distribución de asistentes por sexo



■ Mujeres ■ Hombres

b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

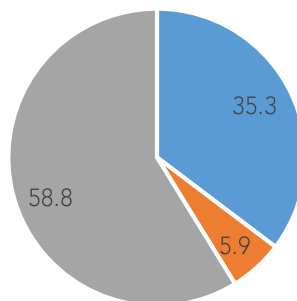
Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles
de Mejora 2020
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

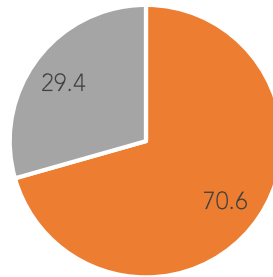
Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles
de Mejora 2020
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Asesoría para la elaboración del programa de Aspectos Susceptibles
de Mejora 2020
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

14. **Curso taller planeación, implementación y monitoreo de políticas públicas, programas y proyectos.**

Objetivo:

La UER promueve un mayor involucramiento de los servidores públicos de mandos directivos en las etapas del ciclo presupuestario para mejorar la gestión y los resultados esperados de la aplicación del gasto.

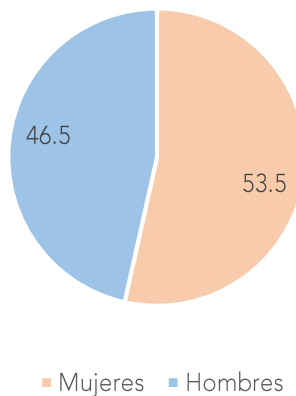
Necesidad de capacitación:

Derivado de un ejercicio de detección de necesidades realizado, a través de una herramienta de Google, se identificó que los enlaces para estas tareas son principalmente servidores públicos considerados operativos. Este hallazgo se consideró una oportunidad para emprender acciones de capacitación a favor de consolidar el enfoque de la GpR con servidores públicos de niveles directivos.

Resultados:

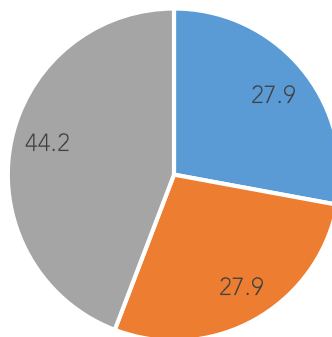
a) Distribución de participantes por sexo

Distribución de asistentes por sexo
Curso taller Planeación, implementación y monitoreo de políticas
públicas, programas y proyectos



b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

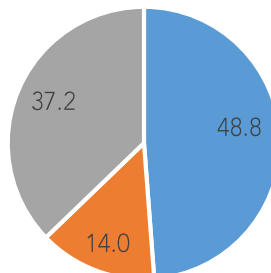
Distribución de asistentes por nivel jerárquico
Curso taller Planeación, implementación y monitoreo de políticas
públicas, programas y proyectos



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

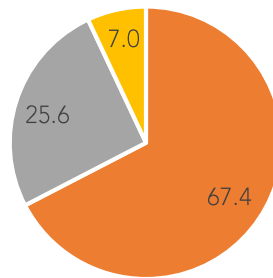
Curso taller Planeación, implementación y monitoreo de políticas
públicas, programas y proyectos
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso taller Planeación, implementación y monitoreo de políticas
públicas, programas y proyectos
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

15. **Curso taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos usados para el cálculo de indicadores estratégicos y de gestión de los fondos del Ramo General 33 y los programas presupuestarios estatales**

Objetivo:

Evaluar y mejorar la calidad de los Registros Administrativos (RRAA) que se utilizan con fines estadísticos, con la intención de que la información que contienen pueda usarse de manera confiable por los mismos responsables de los RRAA y demás funcionarios, investigadores y público en general.

Este curso taller se realiza para desarrollar el proyecto del mismo nombre desde el Comité Técnico Especializado, y fue impartido por personal adscrito al Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

Necesidad de capacitación:

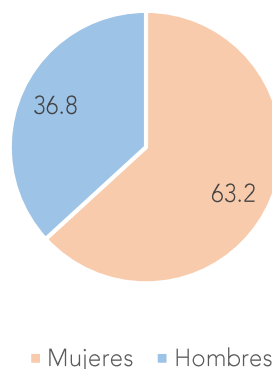
Los RRAA representan una fuente de datos relevante para la construcción de los indicadores de las MIR. Existe un desafío para la mejora de la GpR en cuanto a la calidad de los registros administrativos, como insumos claves para la integración de los indicadores de las MIR

La Norma Técnica para Generación de Estadística Básica provee de una metodología para el aprovechamiento de los registros administrativos con fines estadísticos.

Resultados:

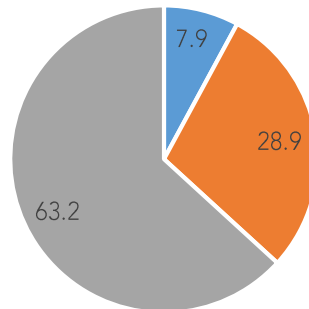
a) Distribución de participantes por sexo

Curso taller Aprovechamiento y mejora de los registros administrativos usados para el cálculo de indicadores
Distribución de asistentes por sexo



b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

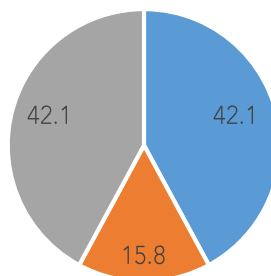
Curso taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos
usados para el cálculo de indicadores
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

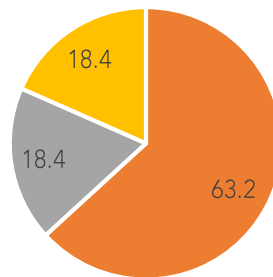
Curso taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos
usados para el cálculo de indicadores
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso taller aprovechamiento y mejora de los registros administrativos
usados para el cálculo de indicadores
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

16. **Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación 2019**

Objetivo:

La UER respalda a los servidores públicos que participan en el proceso de ejecución del Plan Anual de Evaluación aportándoles información normativa, metodológica y técnica.

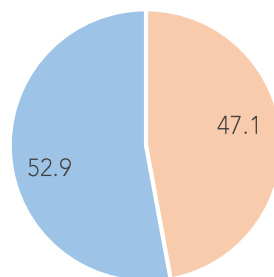
Necesidad de capacitación:

El proceso de evaluación requiere que todos los involucrados conozcan los alcances, metodologías y, en el caso de los servidores públicos responsables del gasto del Ramo 33, la calidad y formato que deben cumplir las evidencias documentales.

Resultados:

a) Distribución de participantes por sexo

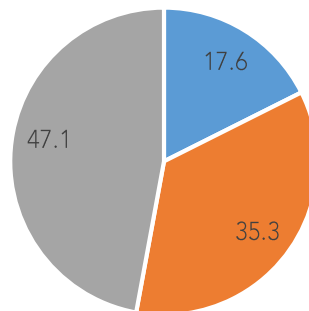
Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación
2019
Distribución de asistentes por sexo



■ Mujeres ■ Hombres

b) Distribución de participantes por nivel jerárquico en el que se desempeña

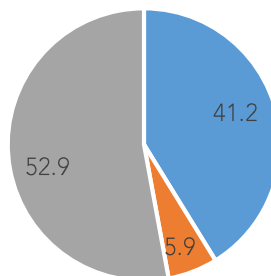
Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación
2019
Distribución de asistentes por nivel jerárquico



■ Mando Superior ■ Mando Medio ■ Operativo

c) Distribución de participantes por área de desempeño en la que labora

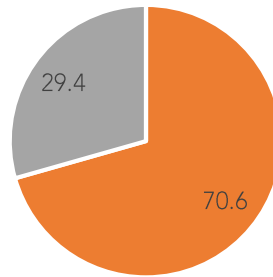
Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación
2019
Distribución de asistentes por fase del ciclo presupuestario



■ Planeación-programación ■ Presupuesto ■ Evaluación y seguimiento

d) Distribución de participantes por tipo de institución

Curso taller programación y ejecución del Plan Anual de Evaluación
2019
Distribución de asistentes por tipo de institución



■ Municipios ■ Entidades ■ Dependencias ■ Organismos

Referencias

- GEO. (15 de Junio de 2012). Acuerdo mediante el cual se emiten los lineamientos generales para la evaluación de los programas públicos del Poder Ejecutivo del Estado de Querétaro . *Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga"* . Querétaro. Gobierno del Estado de Querétaro.
- GEO. (11 de Septiembre de 2015). Manual de Procedimientos de la Unidad de Evaluación de Resultados. *Manual de Procedimientos de la Unidad de Evaluación de Resultados*. Querétaro. Gobierno del Estado de Querétaro.
- GEO. (30 de Noviembre de 2016). Decreto por el que se reforma el Decreto que establece y constituye el Órgano desconcentrado de la Administración Pública del Estao de Querétaro denominado Unidad de Evaluación de Resultados. *Periódico Oficial del Gobierno del Estado de Querétaro "La Sombra de Arteaga"*. Querétaro. Gobierno del Estado de Querétaro.
- SHCP-UNAM. (s/d de s/m de 2016). Módulo 2: Planeación y presupuesto orientado a resultados. *Diplomado presupuesto basado en resultados*. Ciudad de México, Ciudad de México, México: Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
- Unidad de Evaluación de Resultados. (1° de Febrero de 2019). *Registro de actividades de capacitación para promover el enfoque GPR* . Santiago de Querétaro, Querétaro, Querétaro: GEO,.

Abreviaturas:

ASM	Aspectos susceptibles de mejora.
PASM	Programa de Aspectos Susceptibles de Mejora.
CREMAA	Claridad, Relevancia, Economía, Monitoreable, Adecuado, Aportación Marginal
GPR	Gestión para Resultados
INEGI	Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática
MIEG	Manual de Indicadores Estratégicos y de Gestión
MIR	Matriz de Indicadores para Resultados
MML	Metodología de Marco Lógico
Pp	Programa presupuestario
RG33	Ramo General 33
RRAA	Registros Administrativos
SED	Sistema de Evaluación del Desempeño del gasto federalizado
SER-Q	Sistema de Evaluación de Resultados del Estado de Querétaro
SFU	Sistema de Formato Único de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
SHCP	Secretaría de Hacienda y Crédito Público
SPyF	Secretaría de Planeación y Finanzas
SRFT	Sistema de Recursos Federales Transferidos.
UER	Unidad de Evaluación de Resultados

El Informe de Actividades de Capacitación en materia de Gestión para Resultados 2019 fue elaborado en la Unidad de Evaluación de Resultados por Elvia Ríos Anaya y Jorge Benjamín Chavarría Bravo en el mes de marzo de 2020.